

GOVERNO DO ESTADO DO PARANÁ



SECRETARIA DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO TURISMO  
(SEDEST-PR)



INVEST PARANÁ

## PLANO DE TRABALHO 2023

---

2023

Página 1 de 108

## Invest Paraná

### **Diretor – Presidente**

José Eduardo Bekin

### **Diretoria**

Giancarlo Rocco

Gustavo Emanuel Cejas

Paulo Alessandro Morva Martins

### **Gerência**

Bruno Antônio Banzato

Júlio Bueno Neto

### **Equipe Técnica**

Artur Vinicius Machado

Bruna Aparecida Radaelli

Bruno Aguiar Casagrande

Camila Restino de Souza Porto

Daiane Hass

Fabiane Pinto

Fabiano Dias dos Reis

Jonas Gonchorosky

Marina Brotto Franceschi

Rogério José Chaves

Sara Schneider Taborda

### **Jurídico**

Rilton Alexandre Guimarães

### **Controle Interno**

Melissa de Cássia Pereira

### **Estagiários**

Fabiele Martins Brodzinski

João Vitor Costa Lima

João Victor Horn

Lucas de Cristo Albuquerque

Pedro Almeida

### **Apoio**

Alceu Von der Osten Neto

Danielle Laginski Freire

Giovana Passos Lima

Maureen Paciornik London Brama

## Sumário

<b>1.</b>	<b>DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO</b>	<b>6</b>
1.1.	OBJETIVO	6
1.2.	MÓDULO A – VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS	8
1.2.1.	ESCOPO	8
1.2.2.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS	11
1.2.3.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	12
1.2.4.	CRONOGRAMA FÍSICO	14
1.3.	MÓDULO B – VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS	17
1.3.1.	ESCOPO	17
1.3.2.	TABELA DE REFERÊNCIA METODOLÓGICA (Roadmap Módulo B)	17
1.3.3.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS	20
1.3.4.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	20
1.3.5.	CRONOGRAMA FÍSICO	22
1.4.	PONTO PARANÁ	25
1.4.1.	ESCOPO	25
1.4.2.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS	27
1.4.3.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	28
1.4.4.	CRONOGRAMA FÍSICO	29
1.5.	SISTEMA DE MONITORAMENETO, COMUNICAÇÃO E ANALYTICS DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS	32
1.5.1.	ESCOPO	32
1.5.2.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS	35
1.5.3.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	35
1.5.4.	CRONOGRAMA FÍSICO	37
<b>2.</b>	<b>DIRETORIA DE MERCADO E NOVOS NEGÓCIOS</b>	<b>40</b>
2.1.	OBJETIVO	40
2.2.	PROGRAMA PARANÁ COMPETITIVO	40
2.2.1.	JUSTIFICATIVA	40
2.2.2.	ESCOPO	40
2.2.3.	AÇÕES PREVISTAS	41
2.2.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	41
2.2.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	42
2.2.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	43
2.3.	AFTERCARE	44
2.3.1.	JUSTIFICATIVA	44
2.3.2.	ESCOPO	44
2.3.3.	AÇÕES PREVISTAS	44
2.3.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	45
2.3.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	45
2.3.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	46
2.4.	POWER BI	47
2.4.1.	JUSTIFICATIVA	47
2.4.2.	ESCOPO	47
2.4.3.	AÇÕES PREVISTAS	47

2.4.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	48
2.4.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	49
2.4.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	50
<b>2.5.</b>	<b>RODADAS DE NEGÓCIOS</b>	<b>51</b>
2.5.1.	JUSTIFICATIVA	51
2.5.2.	ESCOPO	51
2.5.3.	AÇÕES PREVISTAS	51
2.5.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	52
2.5.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	52
2.5.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	53
<b>2.6.</b>	<b>PROSPECTAR NOVOS NEGÓCIOS</b>	<b>54</b>
2.6.1.	JUSTIFICATIVA	54
2.6.2.	ESCOPO	54
2.6.3.	AÇÕES PREVISTAS	54
2.6.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	55
2.6.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	55
2.6.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	55
<b>2.7.</b>	<b>PROGRAMA INVEST CIDADES</b>	<b>56</b>
2.7.1.	JUSTIFICATIVA	56
2.7.2.	ESCOPO	56
2.7.3.	AÇÕES PREVISTAS	56
2.7.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	57
2.7.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	57
2.7.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	58
<b>2.8.</b>	<b>PROGRAMA PARANÁ ENERGIA SUSTENTÁVEL</b>	<b>59</b>
2.8.1.	JUSTIFICATIVA	59
2.8.2.	ESCOPO	59
2.8.3.	AÇÕES PREVISTAS	59
2.8.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	60
2.8.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	61
2.8.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	62
<b>2.9.</b>	<b>PROGRAMA DE APOIO ÀS SOLUÇÕES SUSTENTÁVEIS – INVESTPASS</b>	<b>63</b>
2.9.1.	JUSTIFICATIVA	63
2.9.2.	ESCOPO	63
2.9.3.	AÇÕES PREVISTAS	64
2.9.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	64
2.9.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	65
2.9.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	66
<b>3.</b>	<b>DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E INSTITUCIONAIS</b>	<b>67</b>
<b>3.1.</b>	<b>OBJETIVO</b>	<b>67</b>
<b>3.2.</b>	<b>INOVAINVEST</b>	<b>67</b>
3.2.1.	JUSTIFICATIVA	67
3.2.2.	ESCOPO	68
3.2.3.	AÇÕES PREVISTAS	68
3.2.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	69
3.2.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	70
3.2.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	72

<b>3.3.</b>	<b>PROMOÇÃO E RECEPÇÃO DE MISSÕES INTERNACIONAIS</b>	<b>76</b>
3.3.1.	JUSTIFICATIVA	76
3.3.2.	ESCOPO	76
3.3.3.	AÇÕES PREVISTAS	76
3.3.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	77
3.3.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	78
3.3.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	79
<b>3.4.</b>	<b>PROMOVER E PARTICIPAR DE EVENTOS</b>	<b>81</b>
3.4.1.	JUSTIFICATIVA	81
3.4.2.	ESCOPO	81
3.4.3.	AÇÕES PREVISTAS	81
3.4.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	82
3.4.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	83
3.4.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	84
<b>3.5.</b>	<b>PROSPECÇÃO DE INVESTIMENTOS INTERNACIONAIS</b>	<b>86</b>
3.5.1.	JUSTIFICATIVA	86
3.5.2.	ESCOPO	86
3.5.3.	AÇÕES PREVISTAS	87
3.5.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	88
3.5.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	89
3.5.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	90
<b>3.6.</b>	<b>PROMOÇÃO COMERCIAL E DA IMAGEM DO ESTADO</b>	<b>92</b>
3.6.1.	JUSTIFICATIVA	92
3.6.2.	ESCOPO	92
3.6.3.	AÇÕES PREVISTAS	92
3.6.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	93
3.6.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	94
3.6.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	95
<b>3.7.</b>	<b>PROMOVER AÇÕES E POLÍTICAS ESG</b>	<b>96</b>
3.7.1.	JUSTIFICATIVA	96
3.7.2.	ESCOPO	97
3.7.3.	AÇÕES PREVISTAS	97
3.7.4.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	98
3.7.5.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	99
3.7.6.	CRONOGRAMA FÍSICO	100
<b>3.8.</b>	<b>IMPLEMENTAÇÃO DA ZPE (ZONA DE PROCESSAMENTO DE EXPORTAÇÕES) EM UMUARAMA</b>	<b>101</b>
3.8.1.	ESCOPO	101
3.8.2.	AÇÕES PREVISTAS	102
3.8.3.	QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO	103
3.8.4.	QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES	104
3.8.5.	CRONOGRAMA FÍSICO	105
<b>4.</b>	<b>TABELA DEMONSTRATIVA DO VALOR DE ATIVIDADES ENTREGUES</b>	<b>107</b>
<b>5.</b>	<b>CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO</b>	<b>107</b>
<b>6.</b>	<b>CONSIDERAÇÕES FINAIS</b>	<b>108</b>

## 1. DIRETORIA DE DESENVOLVIMENTO ECONÔMICO

### 1.1. OBJETIVO

O ano de 2023 deve consolidar duas tendências que despontaram no Brasil e no mundo. O aumento da percepção de que negócios e investimentos precisam ser redesenhados para gerar uma economia favorável e geradora de impactos positivos para a sociedade e o meio ambiente é uma delas. A outra é a necessidade urgente da execução de medidas mais eficazes para revigorar a economia em escala regional para combater as carências, reduzir as desigualdades e criar oportunidades de renda, qualidade de vida e imediata percepção de desenvolvimento para a população.

É preciso que o Estado do Paraná reforce o direcionamento nessas linhas de trabalho para o enfrentamento de uma anunciada recessão global puxada pela alta da inflação e desaceleração das grandes economias mundiais, combinada com a reorganização das cadeias produtivas pós-pandemia e a invasão da Ucrânia pela Rússia.

O Programa de Apoio às Vocações Regionais Sustentáveis (VRS) encara essas duas frentes, se propondo a organizar e fomentar cadeias de valor sustentáveis, de forma participativa com a sociedade e fazendo a interlocução com mais de 25 parceiros, entre entes públicos estaduais e federais, terceiro setor e organizações internacionais.

A promoção de negócios locais e a abertura de mercado global para os nossos produtos traz novas perspectivas de elaboração das políticas públicas de impacto, em especial a um governo estadual, que muitas vezes só é lembrado pelas obrigações constitucionais de educação e saúde, por exemplo.

Iniciado em 2022, o VRS está executando seu piloto no bioma da Mata Atlântica, no litoral do Estado, com foco nas cadeias de valor da Mandioca; “Açaí de Jussara” e frutos sazonais, Pupunha e Banana, com abordagem integrada ao turismo de base comunitária e de natureza. Também avançou para o Centro-Sul do Estado com as cadeias da Erva-Mate e do Pinhão e para o Vale do Ribeira, cujos estudos estão ainda em estado inicial.

Desenvolver o Módulo B do VRS é a principal atividade para 2023. Após o diagnóstico e o “Plano de Implementação e Ações de Apoio” resultantes do Módulo A, serão assinados planos de ação individualizados com os parceiros tendo em vista as políticas estruturantes regionais necessárias para incrementar e alavancar o grau de competitividade das cadeias de valor trabalhadas nos territórios.

Paralelo a isso, estão previstas estratégias para Promoção Comercial dos produtos das cadeias de valor trabalhadas. Respeitando a metodologia *Value-Links*, centro da concepção do programa, foi concebido pela equipe de Desenvolvimento Econômico da Invest Paraná um *roadmap* demonstrado de forma visual o caminho a

percorrer com cada uma das etapas necessárias para garantir o objetivo final do VRS: agregação de valor e acesso a novos mercados.

No caminho para a promoção comercial, o *roadmap* em anexo contém eixos estruturantes como Captação e Assessoramento, Financiamento e Desenvolvimento de Negócios. Mas para além desses pilares há uma perspectiva maior e ousada a ser atingida com a maturidade do programa: um sistema de governança de negócios de impacto socioambiental do VRS.

A meta é conectar os atores que atuam no VRS em um ecossistema de impacto com intuito de promover um ambiente favorável ao desenvolvimento de investimentos e negócios com viés socioambiental no Paraná que levará à aceleração da Agenda 2030 da ONU. Essa governança deve protagonizar soluções para os grandes desafios sociais e ambientais do Estado por meio de apoio aos produtos e serviços locais de uma forma escalável comercialmente e financeiramente sustentável e com o compromisso de trazer impactos positivos à sociedade aliado a geração de receita aos produtores e empreendedores.

A ideia é que o Paraná seja pioneiro no país e esteja preparado antecipadamente para incorporar as oportunidades previstas no projeto do Sistema Nacional de Investimentos e Negócios de Impacto, que está tramitando no Senado, que pretende reunir as políticas subnacionais de impacto desenvolvidas por estados e municípios, além de favorecer o desenvolvimento econômico e sustentável do país.

Os negócios de impacto operam por meio da lógica de mercado buscando retorno financeiro, ou seja, gera receita própria por meio da venda de produtos e/ou serviços, independentemente do seu formato jurídico. Não depende de subsídios, ainda que possa recebê-los em diferentes etapas de sua jornada como apoios pontuais. Assim, como outras startups, os negócios de impacto podem acessar recursos subsidiados ou não reembolsáveis no início de sua trajetória (como linhas de fomento à inovação), bem como pode acessar investimento com foco em retorno financeiro.

No caso do VRS, há o estímulo a negócios embasados em ativos da natureza, como turismo em áreas naturais, agricultura sustentável, educação ambiental, artesanato e produção sustentável em diferentes cadeias da sociobiodiversidade.

Nesse ano também está incluso no Plano de Trabalho o Ponto Paraná, como política de exposição e visibilidade dos produtos regionais trabalhados e do turismo, uma atividade econômica considerada limpa e com alto grau de promoção do desenvolvimento regional sustentável. Baseado nas estações da estrada japonesa *Michi-no-Eki*, esses pontos de parada se apresentam como uma política multissetorial, que traz ganhos aos produtores, empreendedores, viajantes e à população local. Podem se tornar uma referência tanto para os turistas como para a sociedade, com um local representativo regional e de abertura para novas oportunidades.

A partir do exposto, o Plano de Trabalho de 2023 da área de Desenvolvimento Econômico traz a continuação da aplicação do Módulo A de diagnóstico e estruturação das ações de apoio com algumas reestruturações a partir do aprendizado da aplicação do território piloto e já se encaminha para o início do Módulo B em alguns territórios, com foco na promoção comercial. Também inicia uma nova perspectiva de relacionamento com os stakeholders, em que se procura otimizar e integrar recursos e distribuir responsabilidades, sem perder o foco na eficiência da estratégia de desenvolvimento de negócios de impacto, criando as bases de um novo modelo de governança. E por fim, estrutura-se uma política inovadora que integra os negócios de impacto ao turismo, a sociedade e ao público consumidor: o Ponto Paraná.

Espera-se, por fim, que os objetivos previstos nesse documento contribuam para o crescimento econômico sustentável do Estado do Paraná, trazendo inclusão econômica e social por meio da valorização dos produtos e serviços paranaenses. Diante dos desafios nacionais e internacionais, com o projeto o Governo do Estado busca alternativas de fomento de geração de riqueza e empregos aos paranaenses, baseado em políticas que usam as diretrizes mais modernas focadas em sustentabilidade.

## 1.2. MÓDULO A – VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

### 1.2.1. ESCOPO

O módulo A prevê a delimitação de análises e estratégias de desenvolvimento das cadeias de valor dos produtos, sendo as análises: social, ambiental, econômica e institucional. Para ao desenvolvimento do módulo, são perpassadas as etapas de:

- I. Levantamento inicial: atores e abordagens de desenvolvimento;
- II. Apresentação do programa à comunidade local;
- III. Enquadramento da CV à matriz metodológica;
- IV. Coleta de informações em campo: mapeamento;
- V. Análise estrutural;
- VI. Análise econômica;
- VII. Análise ambiental;
- VIII. Análise social;
- IX. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises;
- X. Workshop com os atores locais;
- XI. Elaboração da estratégia de desenvolvimento;
- XII. Definição do plano de implementação e ações de apoio.
- XIII. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento.



A execução dessa etapa é realizada em conjunto com uma Fundação Universitária que traz apoio técnico e operacional no desenvolvimento das ações e análises em cada território trabalhado. A partir da implementação metodológica no território piloto (Mata Atlântica) foi constatada a necessidade de adição de mais uma etapa: Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento.

#### **A. IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS NA REGIÃO DO MIRINGUAVA**

A construção da Represa do Miringuava, em andamento pela SANEPAR, irá impor restrições ambientais sobre os produtores rurais ao redor da obra e ao longo do trajeto da água até a estação de captação para tratamento. Em que pese a centena de efluentes que perpassam e se ramificam por dezenas de propriedades rurais na região, fica evidente a necessidade de readequação dos meios produtivos para preservar a água e viabilizar o consumo humano. Soma-se a isso a crise hídrica que o Brasil e o mundo enfrentam, que tende apenas a se aprofundar conforme se agravam os efeitos da mudança climática.

Nesse contexto, o programa de Vocações Regionais Sustentáveis apresenta-se como solução para viabilizar essa readequação, apoiando-se na vocação regional de hortaliças e agroindústria. O programa, aqui denominado VRS Miringuava, irá proporcionar soluções para abertura de mercado e elevação da renda das cadeias de valor como compensação aos novos requerimentos e limitações produtivas impostos pela Represa, por meio de parceria com a SANEPAR e o IDR.

Dessa forma, o VRS Miringuava contribuirá para a segurança hídrica e alimentar do Paraná, assim como promoverá a inclusão e elevará a renda na região do Miringuava, conforme previsto pela metodologia do Programa.

Esse território foi incluído no “Plano de Trabalho Complementar 2021/2022 – Desenvolvimento Econômico” a partir da celebração de um Acordo de Cooperação com a Sanepar, assinado em 30 de junho de 2021, para alavancar negócios de impactos socioambientais, visando o desenvolvimento sustentável do território, com foco na segurança hídrica, no bem-estar social e incremento econômico dos produtores e empreendedores.

O primeiro Plano de Trabalho integrado ao acordo foi a implementação do VRS na região da bacia do Miringuava, em São José dos Pinhais, que fará parte do Plano de Desenvolvimento Socioterritorial – PDST que compõe as ações compensatórias da implantação da Barragem do Miringuava. O PDST é uma exigência da Caixa Econômica Federal, financiadora da obra.

As primeiras ações do VRS Miringuava foram realizadas ainda em 2021 com levantamentos prévios da produção da região, reuniões com as lideranças e instituições que realizam ações que impactam a região e uma apresentação do programa para a comunidade. Após, foi realizada uma ação de consulta dos

produtores para a indicação das cadeias de valor a serem trabalhadas no programa. Com essas informações, a Invest Paraná em conjunto com o Instituto de Desenvolvimento Rural do Paraná - IDR e a Sanepar delimitaram o objeto de trabalho e então foi construído o Termo de Referência da Contratação de Serviços Socioambientais de Análise da Cadeia de Valor (CV), com finalização em março de 2022.

De acordo com o Termo de Cooperação, os custos do programa seriam absorvidos pela Sanepar, que então ficou responsável pela contratação da instituição que fará o apoio operacional do VRS no território. Dessa forma, o Termo de Referência foi adaptado aos manuais de contratação da Sanepar e da Caixa Econômica Federal e passou a seguir as tramitações padrão dessas instituições.

A Invest Paraná tem acompanhado e solicitado regularmente posicionamento sobre a contratação já que ela é primordial para o andamento das demais ações, mas como se trata de ação inédita e vista pela própria CEF como inovadora em se tratando de PDST, a tramitação foi mais cuidadosa e exigiu diversos pedidos de esclarecimentos.

Pelo atraso da Contratação de Serviços Socioambientais de Análise da Cadeia de Valor (CV) pela Sanepar e Caixa Econômica Federal, esse território foi incluído em um pedido de “Reprogramação de Cronograma Físico do Plano de Trabalho Complementar 2021/2022 – Desenvolvimento Econômico”, que foi devidamente autorizado pela mantenedora (SEDEST) e pelo Conselho de Administração da Invest Paraná. Ressalta-se que o custo da Invest Paraná para a implementação do VRS no território já foi repassado no plano de trabalho anterior, dessa forma não há repasse de recursos previstos nesse plano de trabalho.

## **B. IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS NA REGIÃO CENTRO-SUL: ERVA-MATE**

A erva-mate é um dos produtos mais importantes da história econômica do Paraná, sendo um dos símbolos mais importantes do estado. Existem inúmeros produtos derivados da erva-mate, cuja produção e extração acontece em mais de 30 municípios, indicando um enorme potencial de impacto para o programa de Vocações Regionais Sustentáveis. Nesse sentido, o programa vem para fortalecer os elos das cadeias de valor dos produtos da erva-mate e elevar o valor agregado, com o fim de aumentar a renda auferida. Paralelamente, o programa irá criar a fundação para o desenvolvimento sustentável da erva-mate, que é nativa de um dos biomas mais importantes para o Paraná.

## **C. IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS NA REGIÃO CENTRO-SUL: PINHÃO**

Assim como a erva-mate, o pinhão é um dos símbolos da cultura paranaense. Contudo, sua representatividade econômica é baixa, com potencial de produtos derivados inexplorado. Como ele é originário de uma espécie protegida, é fundamental a associação da preservação e manejo sustentável com a elevação da renda e desenvolvimento da cadeia de valor. Nesse contexto, o programa Vocações Regionais Sustentáveis possui as ferramentas necessárias para atingir esse objetivo, e irá ser aplicado nos municípios de maior produção de pinhão no Paraná.

#### **D. IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS NA REGIÃO DO VALE DO RIBEIRA**

O Vale do Ribeira é uma das regiões de menor desenvolvimento socioeconômico do Paraná. Com baixo IDH-M e dinamismo econômico, é uma região em que o programa de Vocações Regionais Sustentáveis tem grande potencial transformador, por trabalhar a base produtiva: agricultura familiar. Com as vocações regionais de citrus, resina de pinus e aipim, o programa focará em elevar a renda do produtor local, a inclusão de grupos minoritários e o desenvolvimento de produtos derivados e de maior valor agregado.

#### **E. IMPLEMENTAR O PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS EM UM NOVO TERRITÓRIO A SER SELECIONADO**

Estender o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis a um novo território, com a abordagem ainda a ser definida.

##### **1.2.2. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS**

	<b>OBJETIVO</b>	<b>INDICADOR</b>	<b>META</b>	<b>MEIO DE VERIFICAÇÃO</b>
<b>A</b>	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Miringuava	Etapa completa da rota metodológica	Completar etapas 4 a 12	Entrega dos produtos previstos na Rota Metodológica
<b>B</b>	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Erva-mate	Etapa completa da rota metodológica	Completar etapas 11 e 12	Entrega dos produtos previstos na Rota Metodológica
<b>C</b>	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Pinhão	Etapa completa da rota metodológica	Completar etapas 6 a 12	Entrega dos produtos previstos na Rota Metodológica

D	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Vale do Ribeira	Etapas completa da rota metodológica	Completar etapas 5 a 12	Entrega dos produtos previstos na Rota Metodológica
E	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis em um novo território a ser selecionado	Produto da rota metodológica	Nota técnica 1 - Cenário inicial e abordagens de desenvolvimento	Entrega do produto previsto

### 1.2.3. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADES
A	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Miringuava	4. Coleta de informações em campo: monitoramento. 5. Análise estrutural. 6. Análise econômica. 7. Análise ambiental. 8. Análise social. 9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises. 10. Workshop com os atores locais 11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento. 12. Definição do plano de implementação e ações de apoio.
B	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Erva-mate	11. Elaboração de estratégia de desenvolvimento. 12. Definição do plano de implementação e ações de apoio. 13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento.
C	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Pinhão	6. Análise econômica. 7. Análise ambiental. 8. Análise social. 9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises. 10. Workshop com os atores locais 11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento. 12. Definição do plano de implementação e ações de apoio. 13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento
D	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Vale do Ribeira	5. Análise estrutural. 6. Análise econômica. 7. Análise ambiental. 8. Análise social. 9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises. 10. Workshop com os atores locais 11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento. 12. Definição do plano de implementação e ações de apoio. 13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento

E	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis em um novo território a ser selecionado	Nota técnica 1 - Cenário inicial e abordagens de desenvolvimento
---	--	--

### 1.2.4. CRONOGRAMA FÍSICO

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Miringuava	4. Coleta de informações em campo: monitoramento.			■	■								
		5. Análise estrutural.					■	■						
		6. Análise econômica.						■	■					
		7. Análise ambiental.						■	■					
		8. Análise social.												
		9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises.									■			
		10. Workshop com os atores locais.										■		
		11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento.											■	
		12. Definição do plano de implementação e ações de apoio.										■	■	

■ Período de execução da atividade

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
B	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Erva-mate	11. Elaboração de estratégia de desenvolvimento.			■									
		12. Definição do plano de implementação e ações de apoio.				■								
		13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento					■							

■ Período de execução da atividade

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
C	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região centro-sul: Pinhão	6. Análise econômica.			■	■								
		7. Análise ambiental.			■	■								
		8. Análise social.			■	■								
		9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises.					■							
		10. Workshop com os atores locais						■						
		11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento.							■					
		12. Definição do plano de implementação e ações de apoio.								■				
		13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento									■			

Período de execução da atividade

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
D	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis na região do Vale do Ribeira	5. Análise estrutural.			■	■								
		6. Análise econômica.				■	■							
		7. Análise ambiental.				■	■							
		8. Análise social.				■	■							
		9. Workshop entre os especialistas envolvidos nas análises.						■						
		10. Workshop com os atores locais.							■					
		11. Elaboração de estratégias de desenvolvimento.								■				
		12. Definição do plano de implementação e ações de apoio.									■	■		
13. Ferramenta de análise apoiada em Geoprocessamento										■	■			

Período de execução da atividade

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
E	Implementar o programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis em um novo território a ser selecionado	Nota técnica 1 - Cenário inicial e abordagens de desenvolvimento												
	Período de execução da atividade													



### 1.3. MÓDULO B – VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

#### 1.3.1. ESCOPO

Aplicação do *roadmap* definido para a Promoção Comercial em consonância com o Plano de Implementação e Ações de Apoio definido no Módulo A de cada território.

#### 1.3.2. TABELA DE REFERÊNCIA METODOLÓGICA (ROADMAP MÓDULO B)

B – Campos de implementação e ações de apoio	
B1 - Captação e assessoramento	B.1.1. Editais públicos nacionais
	B.1.2. Editais de captação internacionais
	B.1.3. Cooperação técnica
	B.1.3.1. Atores internacionais
	B.1.3.2. Órgãos nacionais
	B.1.3.3. Redes de negócios de impacto
	B.1.4. Iniciativa privada – ESG
	B.1.5. Fundo Paraná – Ageuni
	B.1.6. Networking Invest Paraná
B.1.7. Premiações	
B2 - Financiamento	B.2.1. Crédito direto
	B.2.2. Crédito de aval
	B.2.3. Recuperação de crédito
B3 – Desenvolvimento de negócios	B.3.1. Impacto protótipo
	B.3.1.1. Proposta de valor
	B.3.1.2. Desenvolvimento de marca
	B.3.1.3. Potencial
	B.3.2. Validação de produto
	B.3.2.1. Viabilidade
	B.3.2.2. Piloto
	B.3.2.3. Público-alvo
	B.3.2.4. Estruturação
	B.3.3. Validação de mercado
	B.3.3.1. Primeiras vendas
	B.3.3.2. Refinamento do modelo de negócio
	B.3.3.2.1. Viabilidade comercial
	B.3.3.2.2. Validação de impacto
	B.3.4. Acompanhamento e assistência
	B.3.4.1. Escala
B.3.4.2. Barreiras operacionais	
B.3.4.3. Empregabilidade	
B4 - Promoção comercial	B.4.1. Calendário de feiras e eventos nacionais e internacionais

	B.4.2. Rodas de negócios – Matchmaking
	B.4.3. Organização de eventos para divulgação
	B.4.4. Plataforma online VRS - Ambiente de oportunidades

#### **A. FORMALIZAÇÃO DE PLANO DE TRABALHO PARA IMPLEMENTAÇÃO DAS AÇÕES DO MÓDULO B DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS**

O Programa Vocações Regionais Sustentáveis envolve uma grande quantidade de parceiros técnicos, entidades públicas e privadas, produtores e empreendedores locais e lideranças. A partir do diagnóstico e formulação do Plano de Implementação e Ações de Apoio de cada cadeia, faz-se necessário a discussão e estruturação de planos de trabalho específicos a fim de orientar e prever as atividades a serem realizadas por cada instituição. Ao longo de 2023, a meta é que sejam formalizados no mínimo seis planos de trabalho com as instituições parceiras do programa. O cronograma de implementação das ações e o monitoramento serão definidos conjuntamente para acompanhamento das atividades conforme previsto.

#### **B. REALIZAÇÃO DE AÇÕES DE PROMOÇÃO COMERCIAL E CAPTAÇÃO DE RECURSOS PARA O MÓDULO B DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS**

Programa-se para o ano de 2023, a realização de no mínimo dez ações objetivando a promoção comercial e captação de recursos para o módulo B do programa. Dentre as ações previstas estão:

- I. A participação em feiras e eventos nacionais e internacionais com a finalidade de prospectar oportunidades e conectar-se com as novidades e demandas do setor produtivo;
- II. Compartilhamento de conhecimento e recursos técnicos fundamentais para a execução do Módulo B por órgãos/instituições/redes de colaboração especializadas e reconhecidas nacional e internacionalmente;
- III. O levantamento de fontes de recursos e financiamento para projetos com o propósito de captar fontes de financiamento que possam atender aos objetivos da instituição e das ações que esperam-se alcançar através do programa.

Cada possibilidade será avaliada e fará parte de um plano de captação e assessoramento.

#### **C. ESTRUTURAÇÃO DE PLANOS DE AÇÃO E ASSESSORAMENTO NO DESENVOLVIMENTO DE NEGÓCIOS PARA O MÓDULO B DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS**

Busca-se, através da estruturação de planos de ação no desenvolvimento de negócios, auxiliar entidades coletivas e pequenas e médias empresas âncoras regionais, a formalizar e/ou impulsionar suas atividades comerciais através de soluções encontradas a partir do diagnóstico do Módulo A. O assessoramento será dividido em:

- i. Desenvolvimento de negócios desde a verificação de potencial, proposta de valor, o desenvolvimento de marca;
- ii. Validação de produto através da verificação de viabilidade, estabelecimento de público-alvo, estruturação e aplicação de modelos piloto;
- iii. Validação do mercado através das primeiras negociações, refinamento de modelo de negócio e avaliação de impacto;
- iv. Acompanhamento e assistência através de escala, correção de barreiras operacionais e índice de empregabilidade.

Ao longo de 2023, serão elaborados três planos de ação envolvendo os passos acima nos projetos do VRS que concluirão o módulo A (VRS Mata Atlântica; VRS Mate e VRS Pinhão).

#### **D. REALIZAÇÃO DE WORKSHOPS PARA ACOMPANHAMENTO E DIRECIONAMENTO DAS AÇÕES DO MÓDULO B DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS**

A partir da formulação de plano de trabalho com os parceiros do programa, faz-se necessário realizar o acompanhamento e direcionamento das ações do Módulo B conforme estabelecido conjuntamente e amparado no Plano de Implementação e Ações de Apoio de cada cadeia de valor. Para realizar este objetivo, serão realizados três workshops de acompanhamento, a serem definidos em cronograma específico para cada território. Os encontros acontecerão, preferencialmente, nos locais das cadeias de valor trabalhadas. Após a realização de cada ação, será elaborada uma avaliação pela equipe do programa a fim de verificar necessidade de redirecionamento de ações. Os resultados serão divulgados nos canais de comunicação do VRS.

### 1.3.3. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS

	OBJETIVO	INDICADOR	META	MEIO DE VERIFICAÇÃO
A	Formalização de plano de trabalho para implementação das ações do Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de planos de trabalho assinados	06 planos de trabalho	Entrega dos planos de trabalho assinados
B	Realização de ações de promoção comercial e captação de recursos para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de ações realizadas	10 ações	Entrega de evidências conforme o tipo de ação realizada (detalhamento no tópico específico)
C	Estruturação de planos de ação e assessoramento no desenvolvimento de negócios para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de planos elaborados	03 planos de ação	Entrega dos planos de ação assinados
D	Realização de workshops para acompanhamento e direcionamento das ações do Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de workshops realizados	03 workshops	Relatório e lista de presença

### 1.3.4. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADES
A	Formalização de plano de trabalho para implementação das ações do Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Formalização de planos de trabalho com parceiros.</li> <li>2. Discussão e definição de metas a serem atingidas por cada instituição.</li> <li>3. Elaboração de propostas de políticas públicas.</li> <li>4. Definição de cronograma de implementação das ações.</li> <li>5. Definição de modelo de monitoramento das ações.</li> </ol>

B	Realização de ações de promoção comercial e captação de recursos para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definição de calendário participação de feiras e eventos nacionais e internacionais.</li> <li>2. Participação em feiras e eventos nacionais e internacionais.</li> <li>3. Participação e/ou organização de rodadas de negócios – matchmaking.</li> <li>4. Acompanhamento de oportunidades de promoção comercial e captação de recursos no Brasil e no Mundo.</li> <li>5. Levantamento de fontes de recursos/financiamento para projetos.</li> <li>6. Avaliação dos requisitos para acesso aos recursos e oportunidades.</li> <li>7. Estruturação de plano de captação e assessoramento do processo.</li> <li>8. Definição das ações a serem realizadas para cada projeto do VRS.</li> <li>9. Elaboração de cronograma de execução das ações</li> <li>10. Preparação para as ações de acordo com natureza determinada.</li> <li>11. Execução das ações conforme cronograma e registro dos encaminhamentos.</li> <li>12. Produção e divulgação de material sobre as ações do programa.</li> </ol>
C	Estruturação de planos de ação e assessoramento no desenvolvimento de negócios para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definição de estratégias e planos de ação com parceiros.</li> <li>2. Realização de benchmarking de iniciativas de desenvolvimento e promoção de produtos/serviços da sociobiodiversidade.</li> <li>3. Formulação de propostas para os parceiros em cada projeto do VRS.</li> <li>4. Estruturação de planos de ação para implementar as soluções selecionadas.</li> <li>5. Elaboração de cronograma de execução.</li> <li>6. Execução de ações de assessoramento e facilitação da implementação das soluções.</li> </ol>
D	Realização de workshops para acompanhamento e direcionamento das ações do Módulo B do Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definição do cronograma de Workshops para cada projeto do VRS.</li> <li>2. Produção de material gráfico e digital para as reuniões.</li> <li>3. Mobilização de atores-chaves e parceiros.</li> <li>4. Realização de workshop com parceiros nos locais das cadeias de valor.</li> <li>5. Avaliação dos apontamentos e redirecionamento das ações.</li> <li>6. Divulgação de material sobre o workshop nos canais de comunicação do VRS.</li> </ol>

### 1.3.5. CRONOGRAMA FÍSICO

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
A	Formalização de plano de trabalho para implementação das ações do Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	1. Formalização de planos de trabalho com parceiros.	■	■	■										
		2. Discussão e definição de metas a serem atingidas por cada instituição.		■	■	■									
		3. Elaboração de propostas de políticas públicas.				■	■	■	■						
		4. Definição de cronograma de implementação das ações.							■	■	■				
		5. Definição de modelo de monitoramento das ações.										■	■	■	■
	Período de execução da atividade														

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
B	Realização de ações de promoção comercial e captação de recursos para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	1. Definição de calendário participação de feiras e eventos nacionais e internacionais.													
		2. Participação em feiras e eventos nacionais e internacionais.													
		3. Participação e/ou organização de rodadas de negócios – matchmaking.													
		4. Acompanhamento de oportunidades de promoção comercial e captação de recursos no Brasil e no Mundo.													
		5. Levantamento de fontes de recursos/financiamento para projetos.													
		6. Avaliação dos requisitos para acesso aos recursos e oportunidades.													
		7. Estruturação de plano de captação e assessoramento do processo.													
		8. Definição das ações a serem realizadas para cada projeto do VRS.													
		9. Elaboração de cronograma de execução das ações.													
		10. Preparação para as ações de acordo com natureza determinada.													
		11. Execução das ações conforme cronograma e registro dos encaminhamentos.													
		12. Produção e divulgação de material sobre as ações do programa.													
		Período de execução da atividade													
		Atividade contínua													

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
C	Estruturação de planos de ação e assessoramento no desenvolvimento de negócios para o Módulo B do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	1. Definição de estratégias e planos de ação com parceiros.	■	■	■										
		2. Realização de benchmarking de iniciativas de desenvolvimento e promoção de produtos/serviços da sociobiodiversidade.			■	■									
		3. Formulação de propostas para os parceiros em cada projeto do VRS.				■	■								
		4. Estruturação de planos de ação para implementar as soluções selecionadas.						■	■	■					
		5. Elaboração de cronograma de execução.									■	■			
		6. Execução de ações de assessoramento e facilitação da implementação das soluções.										■	■	■	■

Período de execução da atividade

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
D	Realização de workshops para acompanhamento e direcionamento das ações do Módulo B do Vocações Regionais Sustentáveis	1. Definição do cronograma de Workshops para cada projeto do VRS.		■	■										
		2. Produção de material gráfico e digital para as reuniões.				■	■	■	■	■	■				
		3. Mobilização de atores-chaves e parceiros.									■	■			
		4. Realização de workshop com parceiros nos locais das cadeias de valor.										■	■		
		5. Avaliação dos apontamentos e redirecionamento das ações.											■	■	
		6. Divulgação de material sobre o workshop nos canais de comunicação do VRS.												■	

Período de execução da atividade



## 1.4. PONTO PARANÁ

### 1.4.1. ESCOPO

Em conformidade às ações iniciadas em 2021 pela Invest Paraná através do programa Vocações Regionais Sustentáveis do Paraná (VRS), de fomento à inovação, associativismo e valorização da produtiva das vocações regionais, surgiu a demanda para criação de um local que pudesse sintetizar a experiência paranaense e que servisse de vitrine para os produtos desenvolvidos em parceria com o programa.

Foram muitas tratativas, seminários e reuniões até que fosse possível chegar a um modelo que atendesse às necessidades geradas pelo impacto positivo do programa VRS e à crescente expectativa dos parceiros. Foi por meio desta troca de informações, em especial com a cooperação entre o Estado do Paraná e a província de Hyogo, no Japão, que surgiu a proposta do Ponto Paraná, um ponto de parada situado em vias de grande fluxo de veículos, que aliasse serviços de interesse e utilidade pública à exibição e oferta de produtos paranaenses.

Assim, foi decidido por estruturar o projeto inspirado no modelo japonês “*Michi-no-Eki*” que traz em sua bagagem a materialização do orgulho e do regionalismo através de uma arquitetura rica e representativa, que explora todo seu potencial turístico ao passo que oferece recursos a serem estabelecidos de acordo com a demanda, produtos turísticos regionais e facilidades à comunidade e aos viajantes, encantando turistas e valorizando moradores.

Desta forma, o Ponto Paraná não é apenas para uma evolução ao que já é desenvolvido pelo VRS, possibilitando maior exposição e visibilidade dos produtos e serviços aos consumidores e escoamento produtivo, mas também para possibilitar a oferta de serviços de utilidade pública de forma descentralizada, com maior conforto aos viajantes e destacando os atrativos turísticos de cada região.

## A. PRODUÇÃO DO CADERNO DO PROJETO PONTO PARANÁ

Apesar do grande empenho da equipe com a mobilização de parceiros e propalação do Ponto Paraná, muito pouco pode ser feito para a captação de recursos e na aproximação a investidores sem que o projeto seja devidamente organizado e apresentado em um documento de fácil leitura e divulgação.

Assim, a proposta é que informações preliminares e estudos do projeto sejam reunidos e ajustados para um formato compatível com a elaboração de um caderno em formato digital (.pdf) que permita potencializar o interesse público e a captação de investidores, além de facilitar a adesão de novos parceiros à rede de participação e governança.

## B. ELABORAÇÃO DE ESTUDOS DE VIABILIDADE ECONÔMICA, VIABILIDADE TÉCNICA-OPERACIONAL, FISCALIZAÇÃO E MONITORAMENTO DO PROJETO PONTO PARANÁ

Avançando a execução do projeto, será selecionado um município dentre os potenciais, para receber uma estação piloto. A partir daí será possível traçar um diagnóstico mais apurado de suas especificidades regionais, tais como aspectos culturais, sociais, populacionais e econômicos de oferta e demanda, que permitiram avaliar a viabilidade da escolha.

Deste modo, serão produzidos três estudos, sendo: Estudo de viabilidade econômica; Estudo de viabilidade técnica-operacional; e Estudo de fiscalização e monitoramento, que reúnem informações suficientes para basear a análise de execução desta etapa do projeto.

## C. DESENHO DO PLANO DE IMPLANTAÇÃO E GOVERNANÇA DO PONTO PARANÁ

O projeto do Ponto Paraná, engloba diversas esferas de atuação, seja municipal, estadual ou mesmo da iniciativa privada. Assim, é imperativo que se desenhe, de forma detalhada, o plano de implantação e governança do projeto, que permitirá que estas esferas dialoguem em seu escopo de atuação, facilitem a interação entre os parceiros e garantam a manutenção e longevidade da estrutura.

Isto será feito através da consolidação das parcerias existentes em ações de engajamento, prospecção de novos parceiros com papel bem definido, bem como atribuição de responsabilidades e hierarquia, que resultará na produção de dois planos.

#### 1.4.2. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS

	OBJETIVO	INDICADOR	META	MEIO DE VERIFICAÇÃO
A	Produção do caderno do projeto Ponto Paraná	Quantidade de cadernos	01 caderno	Entrega do caderno em formato PDF
B	Elaboração de estudos de viabilidade econômica, viabilidade técnica-operacional, fiscalização e monitoramento do projeto Ponto Paraná	Quantidade de estudos	03 estudos	Entrega dos estudos em formato PDF
C	Desenho do plano de implantação e governança do Ponto Paraná	Quantidade de planos	02 planos	Entrega dos planos em formato PDF

### 1.4.3. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADES
A	Produção do caderno do projeto Ponto Paraná	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Levantar dados, informações e estudos do projeto.</li> <li>2. Refinar informações e adequar ao formato proposto.</li> <li>3. Elaborar redação.</li> <li>4. Captação de imagens.</li> <li>5. Diagramação.</li> <li>6. Preparação e impressão do piloto.</li> <li>7. Impressão.</li> <li>8. Revisar produto final</li> <li>9. Divulgação do Caderno</li> </ol>
B	Elaboração de estudos de viabilidade econômica, viabilidade técnica-operacional, fiscalização e monitoramento do projeto Ponto Paraná	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Definir macrozona objeto do estudo, estrutura e dados necessários para desenvolvimento do estudo.</li> <li>2. Planejar ação e executar pesquisa para diagnóstico da produção regional.</li> <li>3. Planejar ação e executar levantamento de dados econômicos.</li> <li>4. Produzir relatórios estatísticos e analisar viabilidade.</li> <li>5. Ajustar objeto de estudo conforme análise de viabilidade.</li> <li>6. Eleger produtos e serviços de maior interesse.</li> <li>7. Elaborar estudo de viabilidade técnica-operacional.</li> <li>8. Elaborar estudo de viabilidade econômica.</li> <li>9. Levantar modelos de fiscalização e monitoramento.</li> <li>10. Adequar modelo à proposta.</li> <li>11. Elaborar estudo de fiscalização e monitoramento.</li> <li>12. Revisar estudos e formato de exibição.</li> </ol>
C	Desenho do plano de implantação e governança do Ponto Paraná	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Prospectar parceiros e difundir o projeto.</li> <li>2. Levantar cidades com potencial de receber o projeto.</li> <li>3. Designação dos atores envolvidos e suas responsabilidades.</li> <li>4. Captação dos terrenos.</li> <li>5. Elaborar abordagem às regiões de interesse.</li> <li>6. Realizar reuniões de apresentação.</li> <li>7. Eleger serviços de interesse público, municipal e estadual que serão oferecidos.</li> </ol>

#### 1.4.4. CRONOGRAMA FÍSICO

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A	Produção do caderno do projeto Ponto Paraná	1. Levantar dados, informações e estudos do projeto.	■											
		2. Refinar informações e adequar ao formato proposto.	■											
		3. Elaborar redação.		■	■									
		4. Captação de imagens.			■									
		5. Diagramação.				■								
		6. Preparação e impressão do piloto.				■								
		7. Impressão.				■								
		8. Revisar produto final.					■							
		9. Divulgação do Caderno							■	■	■	■	■	■
Período de execução da atividade								■	■	■	■	■	■	■

OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
B Elaboração de estudos de viabilidade econômica, viabilidade técnica-operacional, fiscalização e monitoramento do projeto Ponto Paraná	1. Definir macrozona objeto do estudo, estrutura e dados necessários para desenvolvimento do estudo.	■											
	2. Planejar ação e executar pesquisa para diagnóstico da produção regional.		■	■									
	3. Planejar ação e executar levantamento de dados econômicos.			■	■								
	4. Produzir relatórios estatísticos e analisar viabilidade.					■							
	5. Reajustar objeto de estudo conforme análise de viabilidade.					■							
	6. Eleger produtos e serviços de maior interesse.						■						
	7. Elaborar estudo de viabilidade técnica-operacional.							■					
	8. Elaborar estudo de viabilidade econômica.								■				
	9. Levantar modelos de fiscalização e monitoramento.								■				
	10. Adequar modelo à proposta.								■				
	11. Elaborar estudo de fiscalização e monitoramento.									■			
	12. Revisar estudos e formato de exibição.										■		
Período de execução da atividade													

	OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
C	Desenho do plano de implantação e governança do Ponto Paraná	1. Prospectar parceiros e difundir o projeto.	■	■											
		2. Levantar cidades com potencial de receber o projeto.		■											
		3. Designação dos atores envolvidos e suas responsabilidades.		■	■										
		4. Captação dos terrenos.			■										
		5. Elaborar abordagem às regiões de interesse.			■										
		6. Realizar reuniões de apresentação.			■	■									
		7. Eleger serviços de interesse público, municipal e estadual que serão oferecidos.						■	■						

■ Período de execução da atividade

## 1.5. SISTEMA DE MONITORAMENTO, COMUNICAÇÃO E *ANALYTICS* DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

### 1.5.1. ESCOPO

O Programa Vocações Regionais Sustentáveis chega em 2023 com cinco projetos ocorrendo de forma simultânea, em fases diferentes e envolvendo diferentes atores. Cada qual com suas metas, horizontes, necessidades e dificuldades. Contudo, compartilham metodologia e abordagem, baseadas no *Value Links 2.0*. Sendo assim, faz-se necessário a integração entre os programas, nos eixos monitoramento (acompanhamento e medição das metas de cada plano de ação), comunicação (divulgação dos programas e alcance comercial), e *Analytics* (análise de dados e relatórios cruzados).

Com o início dos Módulos B em 2023, o VRS entra em uma fase diferente, com ações menos pré-definidas e dependentes das análises anteriores, atuação dos parceiros e captação de oportunidades que vão surgindo constantemente. Sendo assim, todo ambiente, sistema de monitoramento, comunicação e *Analytics* deve ser planejado com cuidado e estar sempre em evolução. Portanto, este plano de trabalho contemplará os passos iniciais para a construção de um sistema, que será perene e sempre em crescimento.

As ações previstas são três: construção do plano de monitoramento, desenvolvimento do ambiente de *Analytics* e elaboração do projeto da Plataforma Integrada, que eventualmente unirá todas as ações do VRS e será o grande portal para acompanhamento do programa e descoberta das cadeias de valor e dos produtos por parte do mercado.

### A. CONSTRUÇÃO DO PLANO DE MONITORAMENTO DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

O Programa Vocações Regionais Sustentáveis é desenvolvido com base na metodologia *Value Links 2.0*, que é dividida em dois módulos. Neste ano, os projetos do VRS que iniciaram o Módulo A em 2021 e 2022 passam a executar o Módulo B: execução das ações e monitoramento. Ao longo de 2023, as ações definidas nos Planos de Ação de cada programa entrarão na etapa de execução, por meio das parcerias institucionais e das intermediações da Invest Paraná. Conforme as ações vão ocorrendo, os resultados práticos vão surgindo e precisam ser mensurados, de forma a avaliar as ações e comprovar o impacto. Dessa forma, e conforme previsto na metodologia, faz-se necessário desenvolver um Plano de Monitoramento do Programa, envolvendo coleta de métricas, acompanhamento das ações junto aos parceiros, medição de indicadores e interface com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.



Considerando também que as ações do VRS vão além de soluções pontuais, mas abrem caminho para integrações entre os programas, as regiões e as instituições, vê-se a necessidade de formar uma Governança de Projetos da Sociobiodiversidade, com o VRS e a Invest Paraná ao centro. Dessa forma, ao longo de 2023, serão mobilizados potenciais atores para essa governança, a ser formalizada no mesmo ano.

## B. DESENVOLVER AMBIENTE DE ANALYTICS DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

Ao longo de 2022, foram desenvolvidos painéis em PowerBI para acompanhamento das ações dos Módulos A do VRS e apresentação para parceiros, assim como website para divulgação das ações. Cada projeto passa por diversas etapas de coleta de dados, tanto primárias quanto secundárias, abrindo possibilidade para construção de um banco de dados para análises cruzadas. Soma-se a isso a necessidade de acompanhamento das métricas de implementação das ações do VRS. Dessa forma, será desenvolvido um ambiente de *Analytics* para o programa, englobando os Módulos A e B. Para tal, será realizado trabalho de mapeamento de fontes de dados públicas, construção de rotinas automatizadas para recuperação de dados, tratamento dos dados primários e secundários do VRS, construção de um banco de dados e elaboração de painéis interativos para exploração de dados a acompanhamento de métricas.

## C. DESENVOLVIMENTO DO PROJETO DA PLATAFORMA INTEGRADA DO PROGRAMA DE APOIO ÀS VOCAÇÕES REGIONAIS SUSTENTÁVEIS

Ao longo de 2022, o programa Vocações Regionais Sustentáveis se utilizou de um conjunto de ferramentas para facilitar o processo de comunicação e divulgação: website próprio, integração com plataforma de CRM e automatização de mensagens via *Whatsapp*. Em 2023, o desafio se amplia. Com os Módulos B sendo iniciados e o número de programas VRS correntes aumentando, faz-se necessários a integração dos serviços atuais e dos novos em uma única plataforma. Essa plataforma fará parte tanto do eixo de comunicação quanto do apoio na execução das ações, abertura de mercado, acompanhamento de metas, dentre outros. Serão diversos módulos a serem integrados conforme o programa amadurece e as necessidades surgem. Durante 2023 será elaborado o projeto dessa Plataforma, com os módulos de:

- I. **Website novo:** evolução para um website de padrão mais elevado, contando com imagens e vídeos de alta qualidade do programa e dos produtos;
- II. **Canais de notícias e divulgação:** construção de um canal para divulgação não apenas do VRS, mas de conteúdo relacionado

- às cadeias de valor, tanto para o público em geral quanto para o público-alvo do programa. Esses canais serão múltiplos, envolvendo site, redes sociais e aplicativos de mensagens;
- III. **Acervo de pesquisas e estudos do programa:** ao longo da etapa de pesquisa, o VRS produz uma grande quantidade de estudos e pesquisas, além de agregar materiais de outras fontes. Faz-se necessário, então, a elaboração de um acervo, ou “biblioteca” desses materiais, para o público-alvo e geral;
  - IV. **Agenda (eventos, oficina, treinamento etc.):** o VRS organiza e participa de oficinas e eventos constantemente, sendo necessária uma agenda pública de divulgação das etapas do programa. Além disso, por meio de seus parceiros, o VRS pode ser um canal de divulgação de eventos de interesse para o público envolvido no programa;
  - V. **Vitrine/catálogo dos produtos e turismo das cadeias do VRS:** um dos módulos mais importantes, contará com a divulgação, marketing e informações sobre os diversos produtos vocacionais que os projetos do VRS trabalham pelo Paraná. Todo marketing da Plataforma Integrada terá por principal objetivo produzir a descoberta desses produtos para o público em geral e para o mercado;
  - VI. **Interface de encontro entre compradores e vendedores:** servindo de apoio à vitrine, essa interface estabelecerá um canal comercial, aproveitando a descoberta para abrir mercado aos produtos do VRS;
  - VII. **Mapas interativos:** apresentação das regiões, dos produtos e do programa por meio de visualizações interativas, para engajar o usuário;
  - VIII. **Integração com outras plataformas:** eventualmente, outros serviços e aplicativos poderão ser integrados à plataforma, dado que o programa VRS possui diversos parceiros que oferecem serviços de utilidade ao programa e às cadeias de valor trabalhadas, tanto do setor privado quanto público.

Além desses módulos, a Plataforma Integrada contará com um espaço para o ambiente de *Analytics* do VRS, de forma a oferecer transparência e insights sobre as ações do programa. Durante 2023, será elaborado projeto de cada módulo e construção do Termo de Referência para desenvolvimento, a ser iniciado no período seguinte conforme prioridades definidas.

### 1.5.2. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES E METAS

	OBJETIVO	INDICADOR	META	MEIO DE VERIFICAÇÃO
A	Construção do Plano de Monitoramento do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de planos	01 plano	Entrega do plano em formato PDF
B	Desenvolver ambiente de <i>Analytics</i> do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de <i>reports</i> (painéis interativos)	24 <i>reports</i> (painéis interativos)	Links de acesso e prints de tela dos painéis
C	Desenvolvimento do projeto da Plataforma Integrada do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	Quantidade de projetos	01 projeto	Entrega do projeto em formato PDF

### 1.5.3. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADES
A	Construção do Plano de Monitoramento do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Elaboração de matriz de acompanhamento de ações juntos a parceiros.</li> <li>2. Elaboração da matriz de metas, indicadores e métricas de cada Plano de Ação do VRS.</li> <li>3. Definição da periodicidade e formato de coleta das métricas.</li> <li>4. Elaboração do sistema de interface das metas VRS com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.</li> <li>5. Integração do sistema de metas no <i>Analytics</i> do VRS.</li> <li>6. Mobilização de parceiros-chave interessados no acompanhamento e direcionamento das ações e metas do VRS.</li> <li>7. Formalização dos parceiros em uma Governança do programa VRS.</li> </ol>
B	Desenvolver ambiente de <i>Analytics</i> do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Mapeamento das fontes de dados públicas e suas APIs.</li> <li>2. Construção das rotinas em R para recuperação e tratamento dos dados públicos.</li> <li>3. Mapeamentos dos dados primários das pesquisas do VRS.</li> <li>4. Construção do banco de dados.</li> <li>5. Implementação do modelo de relacionamento de dados em plataforma de <i>Analytics</i>.</li> <li>6. Incorporação dos painéis em Power BI existentes no novo modelo.</li> </ol>

		7. Elaboração das diretrizes de manutenção, segurança de dados e acesso.
C	Desenvolvimento do projeto da Plataforma Integrada do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Desenho da sistemática dos módulos componentes da plataforma.</li> <li>2. Especificação técnica do website do programa.</li> <li>3. Especificação do canal de notícias, divulgação e agenda.</li> <li>4. Especificação do módulo acervo de pesquisas e estudos.</li> <li>5. Especificação do módulo vitrine/catálogo de produtos.</li> <li>6. Especificação do módulo interface de matchmaking.</li> <li>7. Especificação do módulo de mapas interativos.</li> <li>8. Especificação do módulo de <i>Analytics</i> do programa.</li> <li>9. Especificação da integração com demais serviços, plataformas e aplicativos.</li> <li>10. Elaboração do cronograma de implantação de cada módulo.</li> <li>11. Elaboração do Termo de Referência para contratação do desenvolvimento dos módulos previstos para o ano seguinte.</li> <li>12. Produção de conteúdo em foto e vídeo para a plataforma.</li> </ol>

### 1.5.4. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A Construção do Plano de Monitoramento do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	1. Elaboração de matriz de acompanhamento de ações juntos a parceiros.	█											
	2. Elaboração da matriz de metas, indicadores e métricas de cada Plano de Ação do VRS.	█	█	█	█	█	█						
	3. Definição da periodicidade e formato de coleta das métricas.						█						
	4. Elaboração do sistema de interface das metas VRS com os Objetivos do Desenvolvimento Sustentável.						█	█					
	5. Integração do sistema de metas no <i>Analytics</i> do VRS.								█	█	█	█	█
	6. Mobilização de parceiros-chave interessados no acompanhamento e direcionamento das ações e metas do VRS.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	7. Formalização dos parceiros em uma Governança do programa VRS.								█	█	█	█	█

  

█	Período de execução da atividade
█	Atividade contínua
█	Atraso de início devido a dependência externa

OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
B	1. Mapeamento das fontes de dados públicas e suas APIs.												
	2. Construção das rotinas em R para recuperação e tratamento dos dados públicos.												
	3. Mapeamentos dos dados primários das pesquisas do VRS.												
	4. Construção do banco de dados.												
	5. Implementação do modelo de relacionamento de dados em plataforma de <i>Analytics</i> .												
	6. Incorporação dos painéis em Power BI existentes no novo modelo.												
	7. Elaboração das diretrizes de manutenção, segurança de dados e acesso.												
	Período de execução da atividade												
	Atividade contínua												

OBJETIVO	ATIVIDADES	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
C Desenvolvimento do projeto da Plataforma Integrada do programa de apoio às Vocações Regionais Sustentáveis	1. Desenho da sistemática dos módulos componentes da plataforma.	█	█										
	2. Especificação técnica do website do programa.			█									
	3. Especificação do canal de notícias, divulgação e agenda.				█								
	4. Especificação do módulo acervo de pesquisas e estudos.					█							
	5. Especificação do módulo vitrine/catálogo de produtos.						█						
	6. Especificação do módulo interface de matchmaking.							█					
	7. Especificação do módulo de mapas interativos.								█				
	8. Especificação do módulo de <i>Analytics</i> do programa.									█			
	9. Especificação da integração com demais serviços, plataformas e aplicativos.										█		
	10. Elaboração do cronograma de implantação de cada módulo.											█	
	11. Elaboração do Termo de Referência para contratação do desenvolvimento dos módulos previstos para o ano seguinte.											█	█
	12. Produção de conteúdo em foto e vídeo para a plataforma.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Período de execução da atividade												
	Atividade contínua												

## 2. DIRETORIA DE MERCADO E NOVOS NEGÓCIOS

### 2.1. OBJETIVO

A Diretoria de Mercado e Novos Negócios tem por objetivo promover atração de investimentos ao Estado do Paraná, tornando-o o principal destino de investimento do País. Para tanto, além de identificar oportunidades de novos negócios, oferece apoio técnico às empresas já sediadas no Estado ou que pretendem se estabelecer no Paraná, fomentando a implantação, diversificação, expansão ou reativação do estabelecimento. Além disso, fomenta a atuação dos governos municipais, oferecendo um roteiro para estruturação de um plano de atração de investimento focado nas oportunidades locais, onde os próprios municípios mostram suas qualidades e vantagens priorizando vocações regionais ou setores que desejam desenvolver.

### 2.2. PROGRAMA PARANÁ COMPETITIVO

#### 2.2.1. JUSTIFICATIVA

Em atendimento ao previsto no Decreto Estadual n.º 6.434/2017, em especial em seu Art. 13, sobre o Programa Paraná Competitivo, compete à Invest Paraná:

I - Recepcionar o pedido e verificar se está instruído em conformidade com o art. 12;

II - Confirmar a regularidade dos dados, dos registros e das certidões de que tratam os §§ 1º e 2º do art. 12;

III - Solicitar parecer a outros órgãos da administração direta e indireta do Estado do Paraná acerca das questões que lhes forem pertinentes, devendo ser observado o prazo de dez dias úteis para a respectiva manifestação;

IV - Elaborar relatório técnico, com parecer conclusivo sobre os impactos econômicos, sociais e concorrenciais do novo projeto de investimento, principalmente em relação aos empreendimentos já instalados em território paranaense, bem como a viabilidade e o grau de atendimento às premissas previstas no art. 2º.

#### 2.2.2. ESCOPO

Programa de Incentivo Fiscal e Financeiro, que possui como escopo:



- I - Investimento no Estado;
- II - Geração de empregos;
- III - Formação e capacitação de recursos humanos;
- IV - Desenvolvimento tecnológico, inovação e diversificação produtiva;
- V - Incentivo a parcerias e à formação de cadeia de suprimentos dentro do Estado;
- VI - Sustentabilidade econômica;
- VII - Atendimento à legislação ambiental, estadual e nacional;
- VIII - Geração de riqueza e de tributos ao Estado;
- IX - Melhoria da competitividade das empresas localizadas no território paranaense;

### 2.2.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ATENDER AS EMPRESAS REQUERENTES DO PARANÁ COMPETITIVO

Executar o Programa Paraná Competitivo conforme previsto no Decreto n.º 6.434/2017, cumprindo os requisitos de análise técnica de projetos de investimento submetidos ao enquadramento no Programa e apoiando as empresas com projetos de investimento no Paraná na elaboração e qualificação de pleitos de incentivos fiscais.

### 2.2.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	Atender à 100 empresas	Atendimentos mensais realizados por meio de reuniões presenciais e videoconferências para orientação técnica, qualificação dos projetos e elaboração dos Relatórios Econômicos Técnicos.	Relatório Executivo dos atendimentos realizados com: <ul style="list-style-type: none"> <li>- número de reuniões presenciais e videoconferências para orientação técnica e qualificação dos projetos;</li> <li>- número de relatórios econômicos técnicos emitidos pela Invest Paraná;</li> <li>- algumas imagens (prints) da planilha de controle interno e do <i>Power BI</i> de controle, e disponibilidade de ambos para averiguação <i>in loco</i>.</li> </ul>

## 2.2.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	<p>Atendimentos telefônicos, reuniões presenciais, videoconferências, bem como a realização de palestras, seminários e eventos para esclarecimentos de dúvidas e orientação sobre os tipos de projetos, sejam eles industriais, de transferência de créditos de ICMS, e-commerce, importações ou do setor aéreo.</p> <p>Apoio técnico para a elaboração de projetos e preenchimento dos formulários específicos do Programa. Recepção dos formulários para enquadramento no Programa Paraná Competitivo, bem como a separação e revisão de documentos adicionais como certidões, contratos sociais, procurações e documentos auxiliares com demonstrações do projeto, inclusive financeiros.</p> <p>Realização de análise econômica para enquadramento no Paraná Competitivo, emitindo parecer econômico sobre os projetos, conforme segmento de atuação. Organização e protocolo eletrônico de toda a documentação, bem como parecer econômico, devidamente encaminhado à Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA-PR) para providências finais de sua competência.</p>

### 2.2.6. CRONOGRAMA FÍSICO

	OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
			01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
A	Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	<p>Atendimentos telefônicos, reuniões presenciais, videoconferências, bem como a realização de palestras, seminários e eventos para esclarecimentos de dúvidas e orientação sobre os tipos de projetos, sejam eles industriais, de transferência de créditos de ICMS, <i>e-commerce</i>, importações ou do setor aéreo.</p> <p>Apoio técnico para a elaboração de projetos e preenchimento dos formulários específicos do Programa. Recepção dos formulários para enquadramento no Programa Paraná Competitivo, bem como a separação e revisão de documentos adicionais como certidões, contratos sociais, procurações e documentos auxiliares com demonstrações do projeto, inclusive financeiros.</p> <p>Realização de análise econômica para enquadramento no Paraná Competitivo, emitindo parecer econômico sobre os projetos, conforme segmento de atuação. Organização e protocolo eletrônico de toda a documentação, bem como parecer econômico, devidamente encaminhado à Secretaria de Estado da Fazenda (SEFA-PR) para providências finais de sua competência.</p>												

## 2.3. AFTERCARE

### 2.3.1. JUSTIFICATIVA

Em atendimento ao previsto no Decreto nº 6.434/2017, em especial em seu Art. 18, compete à Invest Paraná, no tocante a verificações posteriores a concessão do Programa Paraná Competitivo, pela SEFA-PR:

I - Desenvolver o portal do Programa, com acesso público na internet;

II - Criar sistema de controle que contenha registro sequencial dos pedidos e anotações de acompanhamento em todas as fases do projeto;

III - Acompanhar o cumprimento das cláusulas pactuadas no Programa;

IV - Controlar as metas de emprego, nos termos das Leis Estaduais n.º 15.426, de 15 de janeiro de 2007, e n.º 16.192, de 24 de julho de 2009.

### 2.3.2. ESCOPO

Identificar dentre as empresas já enquadradas no Programa Paraná Competitivo a existência de potencial para novos investimentos, bem como necessidade de apoio por parte de empresas participantes, para a consecução de novos projetos e acompanhamento dos investimentos já realizados, prestando apoio contínuo para acesso à incentivos fiscais ou aproximação a outros agentes de Governo que sejam fundamentais para o progresso das ações empresariais.

### 2.3.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ATENDER AS EMPRESAS JÁ PRESENTES NO ESTADO DO PARANÁ

Realizar *aftercare* das empresas já instaladas no Estado visando à identificação de oportunidades de novos projetos, bem como ao acompanhamento dos investimentos já realizados, com mapeamento de demandas e dificuldades das empresas.

### 2.3.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	Atendimentos a 52 empresas já presentes/instaladas no Estado do Paraná	Número de empresas atendidas mensalmente na sede da Invest Paraná ou em visitas às empresas, e/ou por meio de videoconferências	Relatório Executivo dos atendimentos realizados contendo número de reuniões presenciais e videoconferências, planilha de controle interno e memória das reuniões realizadas, com indicação das principais demandas e dificuldades apresentadas pelas empresas, bem como de seus encaminhamentos.

### 2.3.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	Realização de visitas, atendimentos telefônicos, reuniões presenciais, videoconferências, bem como assistência relacionada à manutenção dos empreendimentos presentes no Estado e à busca por possibilidades de reinvestimento e expansão.

### 2.3.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Atender as empresas requerentes do Paraná Competitivo	Realização de visitas, atendimentos telefônicos, reuniões presenciais, videoconferências, bem como assistência relacionada à manutenção dos empreendimentos presentes no Estado e à busca por possibilidades de reinvestimento e expansão.												

## 2.4. POWER BI

### 2.4.1. JUSTIFICATIVA

Tendo em vista a necessidade de organizar e tratar o grande volume de dados provenientes do Programa Paraná Competitivo, como o número de empregos gerados, o valor dos investimentos, os municípios atendidos e os tipos de projetos, definiu-se a demanda pela elaboração de um *Power BI*, por se tratar de uma base de dados interativa e capaz de vincular diversos dados, possibilitando análises estatísticas confiáveis e em tempo real.

Desta forma, todos os interessados ligados ao Governo, principalmente àqueles que pertencem às instituições envolvidas, terão uma visão ampla sobre o Programa Paraná Competitivo e o *status* de cada um dos processos, antes e depois da adesão.

### 2.4.2. ESCOPO

O *Power BI* possibilitará o acompanhamento dos indicadores de empresas, dos investimentos e os reflexos desses nas Regiões do Estado, como o número de empregos gerados, além de apresentar o tipo e o *status* dos projetos em tempo real, dentre outros indicadores que poderão compor estudos estatísticos da evolução dos investimentos e seus resultados.

### 2.4.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. COMPILAR DADOS E INFORMAÇÕES

Compilar todas as informações constantes nos formulários de requisição para enquadramento no Programa Paraná Competitivo.

#### B. CRIAR MODELO DE ANÁLISE DE DADOS

Construção, gestão e aprimoramento de modelos de análise de dados capazes de auxiliar as atividades de atração de investimentos do Paraná Competitivo – como mapeamento de regiões com maior potencial de atração de investimentos, mensuração de potenciais de geração de empregos e renda, acompanhamento de licenças ambientais concedidas pela SEDEST, etc. – e também capazes de atender a demandas que surgem em outras áreas e projetos para além do programa de

incentivos fiscais do Estado – como análises de balanças comerciais e de outros dados capazes de subsidiar decisões estratégicas diversas.

#### C. CONTROLAR E ACOMPANHAR TODOS OS ATENDIMENTOS

Controle de todos os atendimentos às empresas pela Invest Paraná.

#### D. ACOMPANHAR OS PROCESSOS

Monitoramento da situação de cada processo proveniente do Programa, mesmo após envio dos dados para a Secretaria de Estado da Fazenda.

#### 2.4.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Compilar dados e informações	Imputar ao <i>Power BI</i> todos os dados provenientes do Programa Paraná Competitivo, referente ao ano de 2023.	Desempenho dos indicadores presentes no relatório semanal obtido por meio do <i>Power BI</i>	Relatório extraído no próprio programa <i>Power BI</i> e indicadores visualizados no próprio programa.
Criar de modelo de análise de dados	Criação de três modelos de análise comparativa.	Número de modelos disponibilizados na aba de análises do <i>Power BI</i>	Modelos desenvolvidos conforme descrito nas atividades do quadro do item 1.4.5.



#### 2.4.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Compilar dados e informações	Extraír todos os dados da planilha geral de controle do programa Paraná competitivo, colocando todas as variáveis dentro do programa <i>Power BI</i> , separando por empresas, municípios, investimentos, geração de empregos informados e todos os demais itens preenchidos no formulário de requisição.
B	Criar modelo de análise de dados	A partir dos dados imputados, criar modelos de análise econômica, com possíveis impactos mensurados a partir de cálculos econômicos multiplicadores.
C	Controlar e acompanhar todos os atendimentos	Imputar todos os atendimentos realizados pela Invest Paraná, seja por vídeo chamada, reuniões presenciais, conferências, dentre outros meios de atendimento, possibilitando mensurar o ramo de atividade atendida, tipo de projeto pretendido, investimentos e empregos esperados, município desejado e origem do capital a ser investido.
D	Acompanhar os processos	Controlar diariamente o status de cada um dos processos do programa Paraná Competitivo, verificando os despachos realizados dentro do programa e-protocolo e imputando as alterações no programa <i>Power BI</i> , a fim de gerar informações atualizadas em tempo real.

### 2.4.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Compilar dados e informações	Extraír todos os dados da planilha geral de controle do programa Paraná competitivo, colocando todas as variáveis dentro do programa <i>Power BI</i> , separando por empresas, municípios, investimentos, geração de empregos informados e todos os demais itens preenchidos no formulário de requisição.												
Criar modelo de análise de dados	A partir dos dados imputados, criar modelos de análise econômica, com possíveis impactos mensurados a partir de cálculos econômicos multiplicadores.												
Controlar e acompanhar todos os atendimentos	Imputar todos os atendimentos realizados pela Invest Paraná, seja por vídeo chamada, reuniões presenciais, conferências, dentre outros meios de atendimento, possibilitando mensurar o ramo de atividade atendida, tipo de projeto pretendido, investimentos e empregos esperados, município desejado e origem do capital a ser investido.												
Acompanhar os processos	Controlar diariamente o status de cada um dos processos do programa Paraná Competitivo, verificando os despachos realizados dentro do programa e-protocolo e imputando as alterações no programa <i>Power BI</i> , a fim de gerar informações atualizadas em tempo real.												

## 2.5. RODADAS DE NEGÓCIOS

### 2.5.1. JUSTIFICATIVA

Com intuito de promover pacotes de incentivos fiscais no Estado do Paraná, bem como dar publicidade aos serviços prestados pela Invest Paraná, torna-se fundamental a participação em Rodadas de Negócios com empresas ou instituições parceiras, com objetivo de maior visibilidade a todos os trabalhos realizados e ao papel da agência na aproximação da iniciativa privada com o setor público.

### 2.5.2. ESCOPO

Difundir a Invest Paraná e seus programas em todo o Estado do Paraná, buscando a aproximação da iniciativa privada com os diversos agentes de governo, contribuindo assim para maior celeridade na tomada de decisões de investimentos, refletindo em geração de emprego e renda, além de desenvolvimento econômico para o Estado do Paraná.

### 2.5.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. REALIZAR RODADAS DE NEGÓCIOS

Promover evento de aproximação entre a iniciativa privada, instituições públicas de variados níveis (municipais, estaduais e federais) e a Invest Paraná, a fim de divulgar os serviços e ações da agência, como o Programa Paraná Competitivo, ampliando o conhecimento sobre o processo e as possibilidades de incentivos existentes dentro do Estado.

#### 2.5.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Realizar Rodadas de Negócios	Realização de 4 Rodadas de Negócios em 2023	Número de Rodadas de Negócios realizados realizadas	Relatório Executivo dos eventos realizados contendo <i>briefing</i> e roteiro das Rodadas de Negócios, número de empresas e instituições participantes e planilha de controle interno.

#### 2.5.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Realizar Rodadas de Negócios	<p>Realizar evento para apresentação do Programa de incentivos fiscais, projetos habilitados conforme legislação vigente e demais programas presentes na Invest Paraná.</p> <p>Levar ao conhecimento de empresas em geral a capilaridade da Invest Paraná como agência de atração de investimentos do Estado e intermediadora para solução de outras demandas junto aos demais órgãos do Governo do Estado.</p>

### 2.5.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Realizar Rodadas de Negócios	Realizar evento para apresentação do Programa de incentivos fiscais, projetos habilitados conforme legislação vigente e demais programas presentes na Invest Paraná.												
	Levar ao conhecimento de empresas em geral a capilaridade da Invest Paraná como agência de atração de investimentos do Estado e intermediadora para solução de outras demandas junto aos demais órgãos do Governo do Estado.												

## 2.6. PROSPECTAR NOVOS NEGÓCIOS

### 2.6.1. JUSTIFICATIVA

Em atendimento ao previsto no Decreto nº 6.434/2017, em especial em seu art. 5º, bem como na sua própria Lei de constituição (Lei Estadual nº 17.016/2011), cabe à Invest Paraná:

I - Prospectar novos projetos de investimento, abrangendo todas as ações de divulgação do Estado do Paraná, bem como o destino de investimentos;

II - Orientar e apoiar os potenciais investidores para a estruturação do projeto;

III - Solicitar parecer de outros órgãos da administração direta e indireta do Estado do Paraná, de acordo com a pertinência do projeto.

### 2.6.2. ESCOPO

Planejar ações, visando à prospecção de novos investimentos para o Estado do Paraná, utilizando dados de inteligência desenvolvidos a partir do *Power BI* e dados extraídos dos atendimentos realizados às empresas, participação em eventos, além da realização de pesquisas de mercado.

### 2.6.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. PROSPECTAR NOVOS NEGÓCIOS

Desenvolver estratégias a fim de otimizar as abordagens para prospecção, utilizando ferramentas internas a exemplo do *Power BI*, realização de pesquisas de mercado, pesquisas metodológicas e *benchmarking*.

#### 2.6.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Prospectar novos negócios	Atender 4 empresas	Número de novas empresas prospectadas.	Relatório executivo contendo lista de empresas prospectadas e memória das reuniões realizadas para execução dessa meta.

#### 2.6.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Prospectar novos negócios	Realização de pesquisas de mercado, pesquisas metodológicas, benchmarking, cursos de aprimoramento e desenvolvimento de estudo para verificação de necessidades e melhorias na prospecção.  Direcionamento das abordagens eficientes para novos negócios, além de sugestões de alterações ou inclusões de novos projetos na legislação estadual de regência dos incentivos.

#### 2.6.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Prospectar novos negócios	Realização de pesquisas de mercado, pesquisas metodológicas, benchmarking, cursos de aprimoramento e desenvolvimento de estudo para verificação de necessidades e melhorias na prospecção.  Direcionamento das abordagens eficientes para novos negócios, além de sugestões de alterações ou inclusões de novos projetos na legislação estadual de regência dos incentivos.												

## 2.7. PROGRAMA INVEST CIDADES

### 2.7.1. JUSTIFICATIVA

O Programa Invest Cidades foi desenvolvido para os municípios paranaenses visando à melhoria do ambiente de negócios, aumento da atratividade a investimentos e construção de uma visão de futuro. O programa parte do aprendizado corporativo da Invest Paraná que, ao longo dos anos, elaborou diversos programas e projetos focados no apoio aos municípios paranaenses em sua atração de investimentos.

### 2.7.2. ESCOPO

Direcionar os municípios paranaenses para elaboração de planejamento estratégico, conforme suas vocações, objetivos e potencialidades. Consiste em um programa de autoavaliação municipal, no qual a Invest Paraná orienta sobre a necessidade de se pensar estrategicamente o ambiente de negócios a partir do autoconhecimento a respeito da cadeia produtiva instalada no município, a fim de que se torne mais atrativo para investimentos.

### 2.7.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ASSESSORAR OS MUNICÍPIOS

Assistência na execução das etapas do Programa Invest Cidades pelo município, atendendo o escopo acima estabelecido por meio de ferramentas desenvolvidas para facilitação de visualização de prospecção de investimentos e dados referentes aos municípios parceiros.



#### 2.7.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Assessorar o município para construção de planejamento estratégico do ambiente de negócios para maior atratividade a investimentos	Treinar 50 municípios e realizar a coleta de dados	Quantidade de novos treinamentos realizados, com mensuração mensal.	Relatório executivo contendo dados de pesquisa de satisfação após realização dos treinamentos, número de municípios treinados, registro dos follow-ups por videoconferência e planilha de controle interno.

#### 2.7.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Assessorar o município para construção de planejamento estratégico do ambiente de negócios para maior atratividade a investimentos	Apresentação do programa para os municípios, contatos telefônicos, celebração de Acordos de Cooperação com os municípios, reuniões presenciais, videoconferências, realização de treinamento, disponibilização de material instrucional, follow-ups, suporte técnico para preenchimento dos formulários, bem como assistência em todas as etapas de execução.

### 2.7.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Assessorar o município para construção de planejamento estratégico do ambiente de negócios para maior atratividade a investimentos	Apresentação do programa para os municípios												
	Elaboração do material de treinamento												
	Celebração de Acordos de Cooperação com os municípios												
	Reuniões presenciais/videoconferências												
	Realização de treinamento												
	Disponibilização de material instrucional												
	Follow-ups												
	Suporte técnico para preenchimento dos formulários												
	Assistência em todas as etapas de execução												

## 2.8. PROGRAMA PARANÁ ENERGIA SUSTENTÁVEL

### 2.8.1. JUSTIFICATIVA

Atender as necessidades da economia e proteger o meio ambiente se mostrou um grande desafio para os setores públicos e privados. O ESG (*environmental, social and governance*) surge para sistematizar a implementação de estratégias de gestão e de negócios voltados para a proteção ambiental.

Alinhado à tal necessidade, o Programa Paraná Energia Sustentável tem por objetivo promover a geração de energia limpa no Estado por meio de fontes renováveis, como a biomassa e a fotovoltaica. Tal ação permite alcançar o fornecimento de energia elétrica junto com o desenvolvimento sustentável, o que possibilita não só o surgimento de novas receitas para o Estado com aumento das arrecadações de ICMS advindos da energia elétrica gerada, como também a geração de novos postos de trabalho (emprego verde).

### 2.8.2. ESCOPO

O programa tem por finalidade fomentar a energia limpa no Estado do Paraná, bem como a movimentação da economia, através da utilização de créditos de ICMS para a construção de usinas de biogás ou fotovoltaica.

### 2.8.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ATENDER COOPERATIVAS REQUERENTES DO PROGRAMA PARANÁ ENERGIA SUSTENTÁVEL

Realizar assessoramento às Cooperativas em todas as etapas e na execução do Programa Paraná Energia Sustentável, cumprindo os requisitos de análise técnica do projeto submetido ao enquadramento no Programa, apoiando as cooperativas na elaboração e qualificação de pleitos de transferência de créditos de ICMS na Secretaria da Fazenda.

#### 2.8.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Atender Cooperativas requerentes do Programa Paraná Energia Sustentável	Atingir o valor de até R\$ 250 milhões em créditos de ICMS autorizados pela SEFA.	Número de cooperativas atendidas por meio de reuniões presenciais e videoconferências para orientação técnica e qualificação dos projetos;  Quantidade de relatórios econômicos técnicos emitidos pela Invest Paraná.	Relatório Executivo dos atendimentos realizados com:  Cadastramento virtual das Cooperativas;  Número de reuniões presenciais e videoconferências para orientação técnica e qualificação dos projetos;  Número de relatórios econômicos técnicos emitidos pela Invest Paraná;  Imagens (prints) da planilha de controle interno e do <i>Power BI</i> .

### 2.8.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Atender Cooperativas requerentes do Programa Paraná Energia Sustentável	<p>Atendimentos telefônicos, reuniões presenciais e videoconferências para esclarecimentos de dúvidas e orientação sobre o programa.</p> <p>Apoio técnico para a elaboração de projetos, cadastramento e preenchimento dos formulários específicos do Programa. Recepção dos formulários para enquadramento no Programa Paraná Competitivo, bem como a separação e revisão de documentos adicionais como certidões, contratos sociais, procurações e documentos auxiliares com demonstrações do projeto, inclusive financeiras.</p> <p>Realização de análise econômica para enquadramento no Paraná Competitivo para transferência dos créditos de ICMS, emitindo parecer econômico sobre os projetos. Organização e protocolo eletrônico de toda a documentação, bem como parecer econômico, devidamente encaminhado à Secretaria de Estado da Fazenda para providências finais de sua competência.</p>

### 2.8.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Atender Cooperativas requerentes do Programa Paraná Energia Sustentável	Atendimentos telefônicos, reuniões presenciais e videoconferências para esclarecimentos de dúvidas e orientação sobre o programa.												
	Apoio técnico para a elaboração de projetos, cadastramento e preenchimento dos formulários específicos do Programa. Recepção dos formulários para enquadramento no Programa Paraná Competitivo, bem como a separação e revisão de documentos adicionais como certidões, contratos sociais, procurações e documentos auxiliares com demonstrações do projeto, inclusive financeiras.												
	Realização de análise econômica para enquadramento no Paraná Competitivo para transferência dos créditos de ICMS, emitindo parecer econômico sobre os projetos. Organização e protocolo eletrônico de toda a documentação, bem como parecer econômico, devidamente encaminhado à Secretaria de Estado da Fazenda para providências finais de sua competência.												

## 2.9. PROGRAMA DE APOIO ÀS SOLUÇÕES SUSTENTÁVEIS – INVESTPASS

### 2.9.1. JUSTIFICATIVA

Considerando a necessidade do cumprimento dos objetivos dispostos na Agência 2030 os quais, dentre outros, visam fortalecer a infraestrutura para a promoção de uma industrialização inclusiva e sustentável, o programa impulsiona projetos de sustentabilidade que impactam o cenário paranaense, estimulando, em especial, o empreendedorismo verde.

### 2.9.2. ESCOPO

Dentre os objetivos sociais principais da Invest Paraná está o fomento do desenvolvimento econômico do Estado do Paraná e, entre suas atribuições, estão: planejar, desenvolver, incentivar e fomentar ações de promoção e desenvolvimento sustentável e turismo.

Diante dessa missão institucional e do desafio de realizar ações focadas em sustentabilidade, a Invest Paraná decidiu realizar um programa para acelerar as soluções sustentáveis desenvolvidas pela sociedade.

A seleção das iniciativas sustentáveis ocorre via Chamamento Público onde poderão ser inscritos projetos, pesquisas, metodologias, produtos, processos, serviços e sistemas com foco em inovações que induzam a sustentabilidade no território paranaense.

O objetivo é coordenar um processo de impulsionamento colaborativo de soluções sustentáveis e inovadoras, por meio do desenvolvimento de um Plano de Suporte Conjunto (PSC) que será executado pela Invest Paraná e o requerente/proponente. As ações do PSC podem envolver o Governo do Estado, municípios, empresas estatais, nacionais e internacionais, organismos internacionais, agências de cooperação internacional, representações de outros países, bancos de fomento e fundos de investimento. A Invest Paraná será a coordenadora do PSC, sendo o requerente/proponente corresponsável pela execução das iniciativas.

Como resultado, é esperado que os projetos de sustentabilidade impactem o cenário paranaense. E para assegurar que os objetivos sejam atingidos, o Chamamento Público selecionará soluções sustentáveis que atendam os seguintes critérios:

I - Aceleram os Objetivos de Desenvolvimento Sustentável (ODS) conforme a Agenda 2030 da Organização das Nações Unidas (ONU);

II - Apresentam novas políticas sustentáveis de desenvolvimento local com potencial de replicação;

III - Possibilitam a inserção de processos sustentáveis inovadores na estrutura governamental;

IV - Estimulam o empreendedorismo verde.

### 2.9.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. REALIZAR COMISSÕES DE AVALIAÇÃO DOS INSCRITOS NO EDITAL

Formar comissão de avaliação e convocá-la periodicamente para apreciação das propostas inscritas em edital de chamamento público. As iniciativas aprovadas irão compor o Banco de Projetos Qualificados para promoção do Desenvolvimento Sustentável Paranaense.

### 2.9.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Realizar comissões de avaliação dos inscritos no edital	Quantidade de comissões de avaliação	3 comissões de avaliação	Editais publicados com o resultado das propostas inscritas no chamamento



### 2.9.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Realizar comissões de avaliação dos inscritos no edital	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar as inscrições via formulário eletrônico;</li> <li>- Compor os participantes e convocar a Comissão de Avaliação;</li> <li>- Realizar as avaliações conforme tabela de pontuação e critérios definidos em edital;</li> <li>- Enviar Comunicação de Credenciamento aos responsáveis pelas iniciativas aprovadas;</li> <li>- Enviar resposta aos participantes que não atingiram a pontuação;</li> <li>- Cadastrar as iniciativas credenciadas no Banco de Projetos Qualificados para promoção do Desenvolvimento Sustentável Paranaense.</li> </ul>

### 2.9.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Realizar comissões de avaliação dos inscritos no edital	Acompanhar as inscrições via formulário eletrônico												
	Compor os participantes e convocar a Comissão de Avaliação												
	Realizar as avaliações conforme tabela de pontuação e critérios definidos em edital												
	Enviar resposta aos participantes que não atingiram a pontuação												
	Cadastrar as iniciativas credenciadas no banco de Projetos Qualificados para promoção do Desenvolvimento Sustentável Paranaense.												

### 3. DIRETORIA DE RELAÇÕES INTERNACIONAIS E INSTITUCIONAIS

#### 3.1. OBJETIVO

Para o cumprimento de sua missão de estimular o desenvolvimento econômico paranaense, é de suma importância que a Invest Paraná conte com uma ampla e fortalecida rede de relacionamentos, uma vez que o contato direto com investidores em potencial não é o caminho mais comum.

Nesse sentido, a área de relações internacionais e institucionais é encarregada por consolidar e expandir a atuação da Invest Paraná junto a parceiros e *stakeholders* importantes, como órgãos públicos estaduais e federais, instituições representativas do setor privado, câmaras de comércio e representações estrangeiras no Brasil (como Embaixadas, Consulados e outros organismos internacionais).

Com o objetivo de fortalecer o Estado do Paraná como parceiro global de negócios, a Invest Paraná realiza ações diversificadas de promoção comercial que visam a valorização das empresas, produtos e serviços paranaenses, tais como missões prospectivas e comerciais, rodadas de negócios, apoio à participação de empresas paranaenses em grandes feiras nacionais e internacionais, visitas de compradores, fornecedores e representações diplomáticas. A área também atua de forma coordenada com atores públicos e privados para atração de investimentos com foco em setores prioritários a fim de desenvolver a competitividade das empresas paranaenses e da economia, contribuindo com a geração de emprego e renda.

#### 3.2. INOVAINVEST

##### 3.2.1. JUSTIFICATIVA

Diante do desafio de realizar ações de promoção comercial e abertura de mercado às empresas paranaenses de tecnologia, a Invest Paraná desenvolveu o Programa InovaInvest, que tem como objetivos promover parcerias técnicas entre *startups* e setor público e negócios entre *startups* e empresas privadas. Com isso, se beneficia tanto o setor público, com a viabilização de soluções inovadoras para a população, como também as empresas paranaenses, com a inserção de novas tecnologias em seus processos. Por fim, ganha a *startup* parceira com o apoio à abertura de mercado para seus produtos e serviços.

### 3.2.2. ESCOPO

O programa InovaInvest busca identificar soluções tecnológicas e/ou conteúdo de empresas paranaenses disponíveis no mercado ou soluções de *startups* em fase de operação ou tração com potencial para alcançar novos mercados e para utilização em iniciativas envolvendo setor público, empresas paranaenses e investidores.

Para participar do programa, as empresas/*startups* paranaenses realizam inscrição no Chamamento Público InovaInvest. As soluções e/ou os conteúdos são avaliadas por uma banca julgadora que define a pontuação dos inscritos seguindo os critérios de grau de inovação, aderência da solução aos eventos/iniciativas realizados pela Invest Paraná, potencial de inserção no setor público e no mercado nacional e internacional.

O principal objetivo do programa é fomentar negócios das empresas de inovação paranaenses e permitir que o estado funcione como um ambiente de testes para produtos inovadores e um receptivo para novas tecnologias. Além disso, a Invest Paraná busca utilizar algumas das ferramentas nas atividades de atração de investimentos. Desta forma, espera-se como resultado, trazer visibilidade às tecnologias desenvolvidas no Paraná e tornar a atuação do setor público e Invest Paraná mais assertivos por meio da inclusão de novas ferramentas e tecnologias.

### 3.2.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. REFORMULAR E REPUBLICAR O EDITAL DE CHAMAMENTO PÚBLICO

Revisar, reformular e republicar o edital de chamamento considerando a necessidade de melhorias percebida durante o ano de 2022 e a inclusão das novas atividades previstas no Plano de Trabalho 2023.

#### B. CREDENCIAR AS INTERESSADAS QUE ATENDEREM AOS CRITÉRIOS DO EDITAL

Formar uma banca de avaliação e convocá-la periodicamente para apreciação das propostas inscritas. As iniciativas aprovadas irão compor o Banco de Empresas/*Startups* parceiras da Invest Paraná.

### C. INCORPORAR AS SOLUÇÕES E/OU CONTEÚDOS NO SETOR PÚBLICO

Identificar e promover a utilização, por meio de Projetos Pilotos, das soluções e/ou os conteúdos que possuam aderência com a área de atuação da Invest Paraná e/ou órgãos do setor público do Estado do Paraná.

### D. ELABORAR PLANOS DE AÇÃO E REALIZAR AFTERCARE DAS STARTUPS SELECIONADAS

Elaborar documento de controle e gestão das ações de *aftercare* a serem realizadas com cada startup selecionada, contendo descritivo das atividades, cronograma de execução e formulário de acompanhamento. Executar plano proposto em conjunto com as startups.

### E. ELABORAR PLANO DE AÇÃO COMERCIAL DO PROGRAMA E PROMOVER AS SOLUÇÕES E/OU CONTEÚDOS NO MERCADO NACIONAL E INTERNACIONAL

Elaborar documento de planejamento e gestão das ações de promoção comercial do programa InovaInvest, contendo descritivo das atividades, mídias utilizadas e cronograma de execução.

Divulgar as *startups*/empresas selecionadas e suas soluções e/ou os conteúdos em mídias digitais, materiais promocionais, em eventos nacionais e internacionais, para parceiros institucionais e empresas atendidas pela Invest Paraná.

#### 3.2.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Reformular e republicar o edital de Chamamento Público	Publicar 01 edital de chamamento em página própria do programa InovaInvest	Quantidade de editais publicados	01 Edital completo com anexos
Credenciar as interessadas que tenham atendido aos critérios do edital	Realizar 3 bancas de avaliação; Credenciar, pelo menos, 3 startups.	Tabelas de pontuação  Comunicação de credenciamento disponibilizadas	Relatório executivo contendo a tabela de pontuação das iniciativas inscritas e possíveis comunicações de credenciamento
Incorporar as soluções e/ou conteúdos no Setor Público	2 soluções e/ou conteúdos incorporados	Quantidade de soluções e/ou conteúdos incorporados	Relatório executivo contendo soluções e/ou conteúdos

			incorporados
Elaborar planos de ação e realizar aftercare das startups selecionadas	Elaborar 04 planos de ação;  Encaminhar 04 formulários de <i>aftercare</i> ;  Realizar 10 ações de <i>aftercare</i> .	Quantidade de planos de ação realizados em conjunto com as startups;  Número de formulários encaminhados;  Número de ações de <i>aftercare</i> realizadas.	Relatório executivo contendo descritivo das atividades realizadas, planos de ação e formulários de <i>aftercare</i>
Elaborar plano de ação comercial do programa e promover as soluções e/ou conteúdos no mercado nacional e internacional	Elaborar 01 plano de ação;  Realizar a divulgação em 05 eventos;  Efetuar 05 publicações em mídia própria;  Elaborar e disparar 05 e-mails marketing de divulgação.	Número de plano de ação;  Quantidade de eventos em que as empresas/startups tenham sido divulgadas;  Total de publicações realizadas em mídias;  Número de e-mails marketing enviados.	Relatório executivo contendo descritivo das atividades realizadas, apresentações e/ou fotos utilizadas nos eventos, print das publicações em mídias e número de e-mails enviados.

### 3.2.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Reformular e republicar o edital de Chamamento Público	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar novo formulário de inscrição considerando deficiências percebidas no período de execução do programa e eventuais readequações exigidas no novo Edital.</li> <li>- Publicar formulário eletrônico de inscrição.</li> <li>- Adequar edital de chamamento ao novo modelo de avaliação e banca.</li> <li>- Publicar novo edital de Chamamento Público no <i>website</i> da Invest Paraná.</li> <li>- Validar os aspectos jurídicos dos documentos.</li> <li>- Instruir os membros da banca de avaliação sobre o novo modelo.</li> </ul>
B	Credenciar as interessadas que tenham atendido aos critérios do edital	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar as inscrições via formulário eletrônico.</li> <li>- Compor os participantes e convocar a Comissão de Avaliação.</li> <li>- Convocar as Startups pré-selecionadas para <i>Pitch</i>.</li> <li>- Realizar as avaliações conforme tabela de pontuação e critérios definidos em edital.</li> <li>- Enviar Comunicação de Credenciamento aos responsáveis pelas iniciativas aprovadas.</li> <li>- Enviar resposta aos participantes que não atingiram a pontuação.</li> <li>- Cadastrar as iniciativas credenciadas no Banco de Parcerias InovaInvest.</li> <li>- Reuniões de Follow-up com as Startups/Soluções selecionada.</li> </ul>

C	Incorporar as soluções e/ou os conteúdos no Setor Público	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar se a empresa/startup selecionada possui uma solução/conteúdo que pode ser incorporado na rotina da Invest Paraná ou em outras ações específicas.</li> <li>- Definir estratégia de incorporação da solução/conteúdo em conjunto com a empresa/startup selecionada.</li> <li>- Incorporar o conteúdo/solução na rotina da agência ou em ações específicas.</li> </ul>
D	Elaborar planos de ação e realizar <i>aftercare</i> das startups selecionadas	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar reuniões com startups selecionadas para definir ações de <i>aftercare</i>.</li> <li>- Elaborar documento de planejamento das ações de <i>aftercare</i>, contendo atividades que serão realizadas e cronograma de execução.</li> <li>- Elaborar formulário de <i>aftercare</i>/acompanhamento das ações.</li> <li>- Enviar formulário de <i>aftercare</i> às startups cadastradas.</li> <li>- Readequar planejamento quando necessário.</li> <li>- Realizar conexões, agendamento de reuniões, divulgação e apoio das startups selecionadas.</li> <li>- Realizar reuniões de follow-up.</li> <li>- A cada semestre (contado a partir da data de formalização/celebração da parceria), a Invest Paraná fará uma avaliação da solução e/ou conteúdo utilizados, de acordo com os critérios definidos no edital.</li> </ul>
E	Elaborar plano de ação comercial do programa e promover as soluções e/ou os conteúdos no mercado nacional e internacional	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realizar pesquisa dos eventos de inovação e tecnologia.</li> <li>- Realizar pesquisa e aproximação com mídias públicas e privadas a fim de estimular a divulgação dos conteúdos do programa.</li> <li>- Elaborar documento de planejamento das ações de promoção comercial, contendo atividades que serão realizadas, mídias utilizadas, estilo de post e estratégia de divulgação em eventos nacionais e internacionais.</li> <li>- Divulgar a empresa/startup selecionada no website e mídias sociais da Invest Paraná.</li> <li>- Divulgar a empresa/startups por meio de comunicados à imprensa.</li> <li>- Divulgar as empresas/startups para parceiros institucionais, quando houver aderência.</li> <li>- Divulgar as soluções e/ou os conteúdos para as empresas atendidas pela Invest Paraná e realizar a conexão dos interessados.</li> </ul>

### 3.2.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES												
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12	
Reformular e republicar o edital de Chamamento Público	Elaborar novo formulário de inscrição considerando deficiências percebidas no período de execução do programa e eventuais readequações exigidas no novo Edital.	█												█
	Publicar formulário eletrônico de inscrição.	█												█
	Adequar edital de chamamento ao novo modelo de avaliação e banca.	█												█
	Publicar novo edital de Chamamento Público no <i>website</i> da Invest Paraná.	█												█
	Validar os aspectos jurídicos dos documentos.													
	Instruir os membros da banca de avaliação sobre o novo modelo.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Credenciar as interessadas que tenham atendido aos critérios do edital	Acompanhar as inscrições via formulário eletrônico.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Compor os participantes e convocar a Comissão de Avaliação.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Convocar as Startups pré-selecionadas para <i>Pitch</i> .		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar as avaliações conforme tabela de pontuação e critérios definidos em edital.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Enviar Comunicação de Credenciamento aos responsáveis pelas iniciativas aprovadas.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Enviar resposta aos participantes que não atingiram a pontuação.		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█





	Cadastrar as iniciativas credenciadas no Banco de Parcerias InovaInvest.	
--	--	--

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Incorporar as soluções e/ou conteúdos no Setor Público	Identificar se a empresa/startup selecionada possui uma solução/conteúdo que pode ser incorporado na rotina da Invest Paraná ou em outras ações específicas.												
	Definir estratégia de incorporação da solução/conteúdo em conjunto com a empresa/startup selecionada.												
	Incorporar o conteúdo/solução na rotina da agência ou em ações específicas.												
Elaborar planos de ação e realizar aftercare das startups selecionadas	Realizar reuniões com startups selecionadas para definir ações de aftercare.												
	Elaborar documento de planejamento das ações de aftercare, contendo atividades que serão realizadas e cronograma de execução.												
	Elaborar formulário de aftercare/acompanhamento das ações.												
	Enviar formulário de aftercare às startups cadastradas.												
	Readequar planejamento quando necessário.												
	Realizar conexões, agendamento de reuniões, divulgação e apoio das startups selecionadas.												
	Realizar reuniões de follow-up.												
	A cada semestre (contado a partir da data de formalização/celebração da parceria), a Invest Paraná fará uma avaliação da solução e/ou conteúdo utilizados, de acordo com os critérios definidos no edital.												



### 3.3. PROMOÇÃO E RECEPÇÃO DE MISSÕES INTERNACIONAIS

#### 3.3.1. JUSTIFICATIVA

As missões internacionais são uma importante ferramenta para a melhor inserção competitiva de empresas no mercado internacional. A Invest Paraná promove e recebe missões internacionais comerciais voltadas à abertura de mercado para as exportações, análise da estrutura política, econômica e social do mercado-alvo, coleta de informações, estudo da concorrência e legislação comercial do país (patentes, barreiras técnicas, entre outras), estabelecimento de contato com importadores, e realização de rodadas de negócios a fim de viabilizar acordos e parcerias comerciais.

Além disso, por meio de uma ampla rede de apoio, a Invest Paraná promove e recebe Missões Internacionais Institucionais, voltadas à participação do Estado do Paraná em eventos, reuniões, e visitas técnicas à organismos internacionais e instituições de diversos países. As missões realizadas e recebidas permitem ainda promover setores econômicos, divulgar produtos e empresas, observar a realidade dos países visitados, obter informações técnico-comerciais e institucionais, visitar centros tecnológicos e empresas de ponta, conexão com entidades e promoção de intercâmbio tecnológico e know-how.

#### 3.3.2. ESCOPO

A promoção de missões internacionais visa fortalecer o Estado do Paraná no cenário global, fomentar negócios entre empresas paranaenses e estrangeiras, promover o potencial econômico do Estado do Paraná, estimular o desenvolvimento e a competitividade das empresas paranaenses, apresentar oportunidades de investimentos e incentivar o intercâmbio tecnológico e as exportações.

#### 3.3.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ORGANIZAR MISSÕES COMERCIAIS INTERNACIONAIS

A partir de uma ampla rede de relacionamentos com instituições parceiras, especialistas internacionais e locais, e stakeholders, a Invest Paraná deverá organizar missões comerciais internacionais por meio das quais promoverá a expansão das possibilidades de negócios globais ao alcance de empresas paranaenses.

## B. ORGANIZAR MISSÕES INSTITUCIONAIS INTERNACIONAIS

A partir de uma ampla rede de relacionamentos com instituições parceiras, especialistas internacionais e locais, e stakeholders diversos, a Invest Paraná deverá organizar missões institucionais internacionais por meio das quais promoverá a expansão das possibilidades de atuação da própria agência, de outras instituições do Estado, e também, em última instância, de empresas paranaenses.

## C. RECEPCIONAR MISSÕES

A promoção da marca do Estado do Paraná por meio da recepção a missões comerciais e institucionais em visita ao Estado.

### 3.3.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Organizar missões <u>comerciais</u> internacionais	2 missões <u>comerciais</u> internacionais	Número de missões realizadas	Relatório executivo contendo material de divulgação, roteiro da missão, nomes de empresas e colaboradores participantes, e resultados/follow-ups.
Organizar missões <u>institucionais</u> internacionais	3 missões <u>institucionais</u> internacionais	Número de missões realizadas	Relatório executivo contendo roteiro da missão, nomes de instituições e colaboradores participantes, e resultados/follow-ups.
Recepcionar missões	Recepção de 2 missões	Número de missões recepcionadas	Relatório Executivo da missão que a Invest Paraná recepcionar, contendo data; parceiros institucionais organizadores; breve descrição; registros fotográficos; resultados/follow-ups; etc.

### 3.3.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Organizar missões <u>comerciais</u> internacionais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir calendário de missões a partir de demandas recebidas/identificadas e, também, com base em pesquisa de feiras e/ou eventos internacionais de setores diversos</li> <li>- Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões</li> <li>- Definir público-alvo para participação nas missões</li> <li>- Definir roteiro das missões</li> <li>- Preparar material de divulgação das missões</li> <li>- Realizar divulgação</li> <li>- Realizar as missões</li> <li>- Encaminhar demandas geradas após as missões</li> </ul>
B	Organizar missões <u>institucionais</u> internacionais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Definir calendário de missões a partir de demandas recebidas/identificadas e, também, com base em pesquisa de feiras e/ou eventos internacionais de setores diversos</li> <li>- Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões</li> <li>- Definir instituições parceiras e outros órgãos públicos com potencial interesse para participação nas missões</li> <li>- Definir roteiro das missões</li> <li>- Preparar material de divulgação das missões</li> <li>- Realizar divulgação</li> <li>- Realizar as missões</li> <li>- Encaminhar demandas geradas após as missões</li> </ul>
C	Recepcionar missões	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Recepcionar demandas de instituições parceiras.</li> <li>- Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões.</li> <li>- Recepcionar missões.</li> <li>- Encaminhar demandas geradas após as missões.</li> </ul>

### 3.3.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Organizar missões comerciais internacionais	Definir calendário de missões a partir de demandas recebidas/identificadas e, também, com base em pesquisa de feiras e/ou eventos internacionais de setores diversos	█												
	Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Definir público-alvo para participação nas missões	█	█	█										
	Definir roteiro das missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Preparar material de divulgação das missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar divulgação	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar as missões		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Encaminhar demandas geradas após as missões		█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█

Organizar missões institucionais internacionais	Definir calendário de missões a partir de demandas recebidas/identificadas e, também, com base em pesquisa de feiras e/ou eventos internacionais de setores diversos	█	█	█																	
	Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões	█	█	█																	
	Definir instituições parceiras e outros órgãos públicos com potencial interesse para participação nas missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Definir roteiro das missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Preparar material de divulgação das missões	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar divulgação	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar as missões			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Encaminhar demandas geradas após as missões			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Recepcionar missões	Recepcionar demandas de instituições parceiras.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	
	Acionar rede de relacionamento para construção do roteiro das missões.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	
	Recepcionar missões.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	
	Encaminhar demandas geradas após as missões.			█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█



### 3.4. PROMOVER E PARTICIPAR DE EVENTOS

#### 3.4.1. JUSTIFICATIVA

Com o objetivo de apresentar o Estado do Paraná a parceiros e potenciais investidores, a Invest Paraná promove agendas que levam a empresários nacionais e estrangeiros informações sobre o Estado, bem como criam oportunidades de diálogo entre o setor público e o setor privado, expandindo os canais de comunicação e demonstrando a abertura ao diálogo por parte dos representantes do governo estadual. Sendo assim, a agência deve estar sempre inserida no circuito de eventos setoriais e comerciais.

#### 3.4.2. ESCOPO

A promoção e presença em eventos visa fortalecer a imagem do Estado do Paraná como destino de investimentos e expandir a rede de relacionamentos da Invest Paraná, o que, em última instância, contribui para geração de negócios e no desenvolvimento econômico do Estado.

#### 3.4.3. AÇÕES PREVISTAS

##### A. PROMOVER EVENTOS

A promoção da marca do Estado do Paraná como destino de investimentos por meio da divulgação do bom ambiente de negócios paranaense e dos projetos internos do Estado, por meio da organização e/ou apoio a eventos (presenciais ou virtuais), que levem essas informações a empresários nacionais e estrangeiros e demais stakeholders da área de investimentos.

##### B. PARTICIPAR DE EVENTOS

A promoção do Estado do Paraná como destino de investimentos junto a potenciais investidores nacionais e estrangeiros, consultores de negócios e demais instituições relacionadas (como embaixadas, consulados, câmaras de comércio, entidades empresariais, agências de investimento nacionais e internacionais), por meio da participação (presencial ou virtual), em eventos que contem com esse público-alvo.

### 3.4.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Promover eventos	2 eventos organizados e/ou apoiados	Eventos organizados e/ou apoiados	Relatório Executivo dos eventos que a Invest Paraná <u>organizar e/ou apoiar</u> , contendo nome; data; perfil da participação da Invest (realizadora, apoiadora, speaker, etc.); parceiros institucionais organizadores/apoiadores; breve descrição; arte do convite, caso haja; registros fotográficos, no caso de eventos presenciais; tamanho aproximado do público; lista de inscrites, quando disponível; link da gravação, no caso de eventos virtuais, quando disponível; etc.
Participar de eventos	Participação em 5 eventos	Eventos dos quais participou	Relatório Executivo dos eventos dos quais a Invest Paraná <u>participar</u> , contendo nome; data; parceiros institucionais organizadores; breve descrição; arte do convite, caso haja; registros fotográficos, no caso de eventos presenciais; etc.

### 3.4.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Promover eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar lista de instituições, potenciais investidores e stakeholders com os quais se pretende fortalecer e/ou estabelecer conexão.</li> <li>- Estabelecer contato para <u>organização e/ou apoio</u> a eventos que promovam o Estado do Paraná como destino de investimentos.</li> <li>- Elaborar calendário de eventos para <u>organização e/ou apoio</u> por parte da Invest Paraná.</li> <li>- Organizar os eventos considerando as ações que ficarem sob responsabilidade da Invest Paraná na divisão feita com possíveis parceiros realizadores (elaboração de briefing contendo definições como tema, data e público-alvo; seleção de speakers/palestrantes; elaboração de programação; disponibilização de formulário de inscrição; elaboração de lista de potenciais interessados; busca por contatos; elaboração da arte do convite; envio do convite por mailing; postagem do convite em redes sociais; elaboração de material de apoio aos speakers/palestrantes; disponibilização de plataforma para transmissão do evento; etc.).</li> <li>- Encaminhar demandas geradas a partir da realização dos eventos.</li> </ul>
B	Participar de eventos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Elaborar lista de instituições, potenciais investidores e stakeholders com os quais se pretende fortalecer e/ou estabelecer conexão.</li> <li>- Realizar pesquisa dos eventos potencialmente interessante para <u>participação</u> da Invest Paraná, considerando o objetivo em questão.</li> <li>- Elaborar calendário de eventos para <u>participação</u> da Invest Paraná.</li> <li>- Organizar a <u>participação</u> da Invest Paraná nos eventos selecionados (inscrições, passagens, etc.).</li> <li>- Encaminhar demandas geradas após a realização dos eventos.</li> </ul>

### 3.4.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Promover eventos	Elaborar lista de instituições, potenciais investidores e stakeholders com os quais se pretende fortalecer e/ou estabelecer conexão.												
	Realizar pesquisa dos eventos potencialmente interessante para <u>participação</u> da Invest Paraná, considerando o objetivo em questão.												
	Elaborar calendário de eventos para <u>participação</u> da Invest Paraná.												
	Organizar a <u>participação</u> da Invest Paraná nos eventos selecionados (inscrições, passagens, etc.).												
	Encaminhar demandas geradas após a realização dos eventos.												
Participar de eventos	Elaborar lista de instituições, potenciais investidores e stakeholders com os quais se pretende fortalecer e/ou estabelecer conexão.												
	Estabelecer contato para <u>organização e/ou apoio</u> a eventos que promovam o Estado do Paraná como destino de investimentos.												
	Elaborar calendário de eventos para <u>organização e/ou apoio</u> por parte da Invest Paraná.												
	Organizar os eventos considerando as ações que ficarem sob responsabilidade da Invest Paraná na divisão feita com possíveis parceiros realizadores.												



	Encaminhar demandas geradas a partir da realização dos eventos.											
	Encaminhar demandas geradas após as missões.											

Obs.: A maioria das atividades aparece como contínua durante os 6 meses pois:  
 - O cronograma mais detalhado depende justamente da realização da atividade 1, a elaboração do calendário de eventos;  
 - Muitos eventos surgem ao longo do semestre, após a pesquisa inicial e elaboração do calendário.

### 3.5. PROSPECÇÃO DE INVESTIMENTOS INTERNACIONAIS

#### 3.5.1. JUSTIFICATIVA

A Lei de Constituição da Invest Paraná (20.161/2020) estabelece entre os objetivos da agência:

I - Atrair novos investimentos, nacionais ou estrangeiros, bem como a promoção e o estímulo à expansão de empresas que atuem na área de desenvolvimento econômico sustentável e do turismo instaladas no Estado;

II - Acompanhar e desenvolver a atividade empresarial do Estado;

III - Prospeccionar, no Brasil e no exterior, oportunidades de investimentos no Estado na área turística e de desenvolvimento sustentável do meio ambiente;

IV - Disponibilizar, aos agentes econômicos, informações técnicas, científicas e estratégicas que contribuam para o desenvolvimento econômico sustentável e o turismo do Estado;

V- Promover a imagem do Estado como destinatário de investimentos voltados ao desenvolvimento econômico sustentável e ao turismo;

VI - Executar estratégias de negócios do Estado do Paraná, no território nacional e no exterior, observadas as políticas públicas estabelecidas pelos órgãos competentes.

Sendo assim, e considerando o cenário internacional de disputa por investimentos, altamente competitivo, é primordial que todas as atividades de prospecção de investimentos da agência não se limitem à esfera nacional. Para atuar no mercado global de disputa por investimentos, é necessário haver uma estratégia fortemente embasada em dados e informações confiáveis e disponibilizadas em outros idiomas. Nesse sentido, as atividades previstas para área de prospecção de investimentos internacionais visam atender a essa demanda e oferecer, juntamente com a área de Desenvolvimento Econômico, apoio à área de Mercado e Novos Negócios nas tratativas com empresas e interlocutores estrangeiros.

#### 3.5.2. ESCOPO

Considerando a atuação da Diretoria de Relações Internacionais e Institucionais junto as instituições e parceiros de âmbito global e a sua presença em eventos e missões internacionais, as atividades de prospecção de investimentos

capitaneadas pela área serão atendidas em conjunto com a Diretoria de Mercado e Novos Negócios e com foco específico em empresas internacionais.

### 3.5.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ELABORAR APRESENTAÇÕES CUSTOMIZADAS EM INGLÊS OU OUTROS IDIOMAS

Considerando a necessidade por informações precisas e no idioma inglês para promover o Estado junto a potenciais investidores internacionais, deverão ser desenvolvidos, em parceria com a Diretoria de Desenvolvimento Econômico, conteúdos customizados, conforme demanda, com base em inteligência de dados, para impulsionar a presença e participação da Invest Paraná em eventos e missões internacionais, promovendo a marca do Paraná e dando suporte à área de Mercado e Novos Negócios nas tratativas com empresas estrangeiras que se encontram em processos de tomada de decisão quanto a realização e destino de investimentos.

#### B. APROXIMAR E INTERAGIR COM OUTRAS INSTITUIÇÕES

A missão da Invest Paraná, de estimular o desenvolvimento econômico do Estado meio da promoção da imagem do Paraná e do atendimento a investidores em potencial, não acontece de forma isolada. Para o bom cumprimento de suas atividades, a Invest depende de contatos e informações de diversas outras instituições – do poder público federal, estadual e municipal, e também do setor privado. Sendo assim, é de extrema importância que desenvolva um trabalho constante de aproximação e fortalecimento do relacionamento com parceiros estratégicos qualificados para impulsionar e contribuir com a promoção do Estado do Paraná.

#### C. REALIZAR AÇÕES COMERCIAIS COM PARCEIROS

Considerando a missão da Invest Paraná de promover a inserção das empresas paranaenses nas relações internacionais, bem como a prospecção de investimentos/investidores estrangeiros e ampliação das relações comerciais do Estado do Paraná no exterior, a Invest Paraná deverá desenvolver ações, em conjunto com parceiros institucionais e comerciais, que busquem:

I - Promover a internacionalização das empresas paranaenses e estímulo as exportações;

II - Prospectar investidores e novos negócios;

III - Formar parcerias com empresas e instituições estrangeiras;

IV - Promover o Estado do Paraná como destino de investimentos e destino turístico;

V - Atuar como apoio às empresas que buscam informações sobre o Estado do Paraná.

Para concretização dos pontos citados acima, a Invest Paraná acionará a rede de contatos e parceiros nacionais e estrangeiros, desenvolvendo ações de cooperação, promoção da imagem do Estado como destino de investimentos, apoio a realização de missões e às exportações de produtos paranaenses.

#### 3.5.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Elaborar apresentações customizadas em inglês ou outro idioma	5 apresentações elaboradas	Número de apresentações elaboradas	Relatório executivo contendo as apresentações e descritivo de como e para qual demanda foram elaboradas
Aproximar e interagir com outras instituições	03 acordos assinados. 01 plano de gestão dos acordos de cooperação assinados. 04 reuniões com instituições diplomáticas, câmaras de comércio e/ou agencias de desenvolvimento.	Número de acordos de cooperação. Quantidade de Plano de Gestão Número de reuniões	Documento dos acordos de cooperação com as devidas assinaturas. Documento contendo Plano de Gestão. Registros da reunião: fotos e atas.
Realizar ações comerciais com parceiros	2 ações	Número de ações	Relatório executivo contendo descrição das atividades comerciais desenvolvidas com parceiros



### 3.5.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
A	Elaborar apresentações customizadas em inglês ou outro idioma	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Identificar a necessidade de apresentações customizadas para eventos e missões OU recepcionar demandas da área de Mercado e Novos Negócios.</li> <li>- Definir quais dados serão apresentados.</li> <li>- Acionar a área de Desenvolvimento e Novos Negócios.</li> <li>- Desenvolver a apresentação.</li> <li>- Disponibilizar a apresentação.</li> <li>- Dar apoio e acompanhar as tratativas com o(s) destinatário(s) do material.</li> </ul>
B	Aproximar e interagir com outras instituições	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Mapear a rede de relacionamento existente.</li> <li>- Desenvolver plano estratégico para fortalecimento e expansão.</li> <li>- Realizar contatos com as instituições parceiras ou com potencial para se tornarem parcerias, conforme plano estratégico.</li> <li>- Negociar e assinar acordos de cooperação.</li> </ul>
C	Realizar ações comerciais com parceiros	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Manter canal de comunicação constante com parceiros nacionais e internacionais.</li> <li>- Realizar ações de promoção comercial de empresas paranaenses com parceiros nacionais e internacionais;</li> <li>- Conectar empresas paranaenses com instituições parceiras que atuam na promoção de missões comerciais, eventos e outras ações voltadas a abertura de mercado.</li> <li>- Apoiar instituições parceiras na promoção de missões internacionais, recepção de missões, rodadas de negócios e eventos.</li> </ul>

### 3.5.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Elaborar apresentações customizadas em inglês ou outro idioma	Identificar a necessidade de apresentações customizadas para eventos e missões OU recepcionar demandas da área de Mercado e Novos Negócios.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Definir quais dados serão apresentados.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Acionar a área de Desenvolvimento e Novos Negócios.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Desenvolver a apresentação.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Disponibilizar a apresentação.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Dar apoio e acompanhar as tratativas com o(s) destinatário(s) do material.	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Aproximar e interagir com outras instituições	Mapear a rede de relacionamento existente.	■											
	Desenvolver plano estratégico para fortalecimento e expansão.		■	■									
	Realizar contatos com as instituições parceiras ou com potencial para se tornarem parcerias, conforme plano estratégico.			■	■	■	■	■	■	■	■	■	
	Negociar e assinar acordos de cooperação.			■	■	■	■	■	■	■	■	■	

Realizar ações comerciais com parceiros	Manter canal de comunicação constante com parceiros nacionais e internacionais.																
	Realizar ações de promoção comercial de empresas paranaenses com parceiros nacionais e internacionais;																
	Conectar empresas paranaenses com instituições parceiras que atuam na promoção de missões comerciais, eventos e outras ações voltadas a abertura de mercado.																
	Apoiar instituições parceiras na promoção de missões internacionais, recepção de missões, rodadas de negócios e eventos.																
	Manter canal de comunicação constante com parceiros nacionais e internacionais.																
	Realizar ações de promoção comercial de empresas paranaenses com parceiros nacionais e internacionais;																
	Conectar empresas paranaenses com instituições parceiras que atuam na promoção de missões comerciais, eventos e outras ações voltadas a abertura de mercado.																

### 3.6. PROMOÇÃO COMERCIAL E DA IMAGEM DO ESTADO

#### 3.6.1. JUSTIFICATIVA

A fim de cumprir sua missão, de estimular o desenvolvimento econômico paranaense, a Invest Paraná desempenha o papel de promover o Estado como destino de investimento tanto no Brasil quanto no exterior. Para isso, foi desenvolvida uma estratégia que selecionou ações e mecanismos de promoção comercial e de imagem seguindo os padrões e as boas práticas internacionais.

#### 3.6.2. ESCOPO

Nesse sentido, a estratégia consiste em fornecer informações sobre o território paranaense, recursos, capacidades locais e as oportunidades de negócios estratégicos aos investidores nacionais e estrangeiros e parceiros institucionais, por meio da elaboração de materiais de divulgação como folders, campanhas, website, material informativo, relatórios de dados e reuniões com a equipe técnica da Invest Paraná.

#### 3.6.3. AÇÕES PREVISTAS

##### A. CONSTRUIR E MANTER WEBSITE DA INVEST PARANÁ E VRS

Um estudo do Banco Interamericano de Desenvolvimento (BID) aponta que um dos aspectos fundamentais para estimular a atração de investimentos está ligado a capacidade dos governos em fornecer informações e dados estratégicos que facilitem a tomada de decisão dos investidores. O estudo indica que, considerando que os investidores em potencial se encontram espalhados em diversas partes do globo, a busca inicial por informações acontece primeiramente por websites e as Agências de Atração de Investimento, tanto nacionais como subnacionais, são na maioria dos casos as instituições onde os investidores buscam essas informações.

Desta forma, a pesquisa indica que o website é a ferramenta de marketing mais eficaz e de maior impacto para Agências de Atração de Investimentos, ficando então evidente a necessidade de incorporar tecnologias e boas práticas nas ferramentas digitais de atração de investimentos utilizadas pela Invest Paraná. Buscando a adequação e ciente da importância, essa atividade tem o objetivo de elaborar um projeto de um novo website, incorporando novas tecnologias, layout e

comunicação, mais adequadas, que atendam de forma mais assertiva e efetiva os investidores em potencial.

## B. DISPONIBILIZAR MATERIAL PROMOCIONAL DO ESTADO

Com o compromisso de disponibilizar e propagar informações precisas e atualizadas sobre o Estado, a Invest Paraná deverá disponibilizar material promocional digital e impresso às instituições parceiras, órgãos da administração pública estadual e municipal e investidores.

## C. PROMOVER A PRESENÇA DA INVEST PARANÁ EM MÍDIAS SOCIAIS

Com o compromisso de disponibilizar e propagar informações atualizadas e de interesse do público-alvo sobre o estado, a Invest Paraná deverá manter perfis nas mídias sociais voltadas, ou de maior aderência, ao público empresarial (Instagram e LinkedIn), trabalhando para que esses perfis sejam fonte de informações assertivas sobre o Paraná, alimentando-os constantemente com informações sobre o território paranaense, recursos, capacidades locais e, principalmente, oportunidades de negócios estratégicos.

### 3.6.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Construir e manter Website da Invest Paraná e VRS	Definir e escrever conteúdo. Tradução do conteúdo (inglês e espanhol). Disponibilizar 02 Websites.	Implementação do Website	Projeto de definição e organização do conteúdo. Prints dos Websites.
Disponibilizar material promocional do Estado	Atualização do Folder Invest Paraná. Divulgação de 100 unidades de material promocional.	01 Folder Número de unidades enviadas em formato digital e/ou impresso	Relatório executivo contendo imagens do Folder e print com número de material promocional enviado por e-mail.

Promover a presença da Invest Paraná em mídias sociais	80 postagens em cada uma das mídias sociais (Instagram e LinkedIn)	Postagens nos perfis da Invest Paraná nas mídias sociais (Instagram e LinkedIn)	Relatório executivo contendo quantidade e descrição das postagens, bem como algumas imagens ilustrativas
--	--	---	--

### 3.6.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
<b>A</b>	Construir e manter Website da Invest Paraná e VRS	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Pesquisar exemplos de Websites de outras Agências de Investimentos</li> <li>- Elaborar projeto do conteúdo do website</li> <li>- Escrever conteúdo</li> <li>- Tradução do conteúdo</li> <li>- Acompanhar o processo de implantação</li> <li>- Manter o website atualizado</li> </ul>
<b>B</b>	Disponibilizar material promocional do Estado	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Seleção de dados e desenvolvimento do design gráfico do material promocional</li> <li>- Alinhamento junto à SECS (Secretaria da Comunicação Social e da Cultura)</li> <li>- Impressão do material</li> <li>- Elaboração de lista de distribuição</li> <li>- Distribuição de unidades impressas e digitais</li> </ul>
<b>C</b>	Promover a presença da Invest Paraná em mídias sociais	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Levantamento de pautas dentro da própria agência, junto a instituições parceiras e demais órgãos do Estado, especialmente a Agência Estadual de Notícias</li> <li>- Desenvolvimento de matérias (preparação de material em texto e imagens)</li> <li>- Postagem nas mídias sociais (Instagram e linkedin)</li> </ul>

### 3.6.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Construir e manter Website da Invest Paraná e VRS	Pesquisar exemplos de Websites de outras Agências de Investimentos	■												
	Elaborar projeto do conteúdo do website	■	■											
	Escrever conteúdo		■	■	■									
	Tradução do conteúdo				■	■								
	Acompanhar o processo de implantação				■	■	■	■	■	■	■			
	Manter o website atualizado	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Disponibilizar material promocional do Estado	Seleção de dados e desenvolvimento do design gráfico do material promocional	■	■	■										
	Alinhamento junto à SECS (Secretaria da Comunicação Social e da Cultura)	■	■	■	■	■	■	■						
	Impressão do material								■					
	Elaboração de lista de distribuição	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Distribuição de unidades impressas e digitais	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
Promover a presença da Invest Paraná em mídias sociais	Levantamento de pautas dentro da própria agência, junto a instituições parceiras e demais órgãos do Estado, especialmente a Agência Estadual de Notícias	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Desenvolvimento de matérias (preparação de material em texto e imagens)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■
	Postagem nas mídias sociais (INSTAGRAM E LINKEDIN)	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■	■

### 3.7. PROMOVER AÇÕES E POLÍTICAS ESG

#### 3.7.1. JUSTIFICATIVA

O termo ESG é utilizado para se referir as práticas empresariais e de investimento que se preocupam com critérios de sustentabilidade, medidas social e governança. A adoção de critérios representa uma verdadeira mudança de paradigma nas relações entre as empresas, seus investidores e consumidores. As melhores práticas associadas à relação com o meio ambiente e consumidores passaram a ser consideradas como parte da estratégia financeira das empresas e estão sendo, cada vez mais, consideradas como uma exigência pelas grandes economias mundiais.

O ESG é usado como uma espécie de métrica para nortear boas práticas de negócios. Alguns aspectos observados quando se fala em ESG são os impactos ambientais e sociais das cadeias de negócios, as emissões de carbono, a gestão dos resíduos e rejeitos oriundos de determinada atividade, questões trabalhistas e de inclusão dos trabalhadores.

Empresas e investidores mais atentos já perceberam que a sobrevivência de seus negócios depende da implementação dessas novas práticas. As principais economias mundiais passaram a institucionalizar tais práticas, cada vez mais passa a ser uma exigência legal que as empresas sigam os critérios ESG e que as cadeias de valor estejam ligadas a outras empresas que disponibilizem produtos e serviços de empresas que demonstram, de forma transparente, seu nível de comprometimento com a responsabilidade social, respeito aos direitos humanos e questões ambientais.

Considerando o papel da Invest Paraná, em promover o desenvolvimento econômico sustentável do estado, impulsionar as exportações e a abertura de mercado as empresas paranaenses, e, considerando a posição de destaque do Estado do Paraná nas pautas de produção agrícola sustentáveis e preservação do meio ambiente, é de suma importância o apoio às empresas paranaenses na inserção nesse novo cenário global a partir da introdução de conhecimento técnico sobre o tema, estímulo a criação de políticas públicas no estado, para preencher a ausência de diretriz federal, e a busca pela ampliação da relação com organismos reguladores internacionais a fim de incorporar meios de verificação, medição e certificação ESG.



### 3.7.2. ESCOPO

Nesse sentido, a estratégia consiste em fornecer informações para as empresas paranaenses sobre o tema por meio do nosso website, folders e produção de material técnico, estabelecer conexões com órgãos reguladores nacionais e internacionais, promover eventos sobre o tema e atuar como facilitador no desenvolvimento de políticas públicas e na incorporação de certificações ESG no Estado do Paraná.

### 3.7.3. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ELABORAR ESTUDO DA ESTRATÉGIA DE ATUAÇÃO DA INVEST PARANÁ NA ÁREA ESG

Considerando que o tema ESG é ainda recente nas pautas do setor público nacional e se limita, muitas vezes, a esfera das grandes corporações multinacionais, a Invest Paraná propõe realizar um estudo a fim de identificar as melhores práticas, e partir disso estabelecer estratégias que viabilizem a introdução de ações ESG no setor produtivo paranaense, bem como no desenvolvimento de certificações ESG estaduais.

O objetivo é realizar um levantamento sobre os organismos certificadores, melhores práticas internacionais, principais eventos internacionais sobre o tema, realizar o mapeamento de stakeholders e startups e empresas de tecnologia que possuem ferramentas ESG. A partir disso, buscaremos atuar na difusão de conteúdo, promoção da participação do setor produtivo em fóruns e eventos ESG e estímulo ao desenvolvimento de novas práticas no território paranaense.

#### B. PRODUZIR CONTEÚDO E MATERIAL VOLTADO AO TEMA

Com o compromisso de disponibilizar e propagar informações atualizadas sobre as melhores práticas internacionais, a Invest Paraná deverá produzir e disponibilizar, com apoio de parceiros, material promocional, educacional e informativo sobre tema ESG.

#### C. ESTIMULAR AÇÕES ESG NOS SETORES PÚBLICOS E PRIVADOS

A Invest Paraná deverá estimular a incorporação de práticas ESG na esfera pública e privada do Estado do Paraná por meio da produção e publicação de conteúdo sobre o assunto, realizar conexões de órgãos e empresas paranaenses com organismos e instituições ESG nacionais e internacionais e apoiar a instituição de

grupos de trabalho e comitês sobre o tema. Além disso, a Invest Paraná buscará interagir com empresas, startups e consultorias especializadas no tema ESG e Mercado de Carbono a fim de buscar novas práticas às empresas paranaenses.

#### 3.7.4. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	META	INDICADOR	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Elaborar estudo da estratégia de atuação da Invest Paraná na área ESG	01 plano de ação	Quantidade de plano de ação	Plano de ação.
Produzir conteúdo e material voltado ao tema	Incluir conteúdo ESG no site Invest Paraná.  Produzir 01 material informativo.	Página com conteúdo ESG no site da Invest Paraná  Número de material informativo.	Relatório executivo contendo imagens do material e website.
Estimular ações ESG nos setores Públicos Privados	2 ações	Número de ações	Relatório executivo contendo descritivo das ações realizadas.

### 3.7.5. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADE
<b>A</b>	Elaborar estudo da estratégia de atuação da Invest Paraná na área ESG	Levantar as melhores práticas internacionais. Elaborar plano de ação da Invest Paraná em relação ao tema.
<b>B</b>	Produzir conteúdo e material voltado ao tema	Selecionar conteúdo e dados sobre o tema. Produzir conteúdo informativo. Desenvolver design gráfico do material promocional. Incluir conteúdo no site da Invest Paraná. Realizar postagens nas mídias sociais (Instagram e LinkedIn).
<b>C</b>	Estimular ações ESG nos setores públicos e privados	Levantar pautas junto a instituições parceiras e demais órgãos do Estado. Realizar conexões de órgãos do estado com organismos e empresas internacionais. Promover interação e promoção de empresas que atuam no tema ESG. Participar de grupos de trabalho e comitês ESG. Participar de eventos ESG.

### 3.7.6. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES											
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
Elaborar estudo da estratégia de atuação da Invest Paraná na área ESG	Levantar as melhores práticas internacionais.	█	█										
	Elaborar plano de ação da Invest Paraná em relação ao tema.	█	█	█									
Produzir conteúdo e material voltado ao tema	Selecionar conteúdo e dados sobre o tema.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Produzir conteúdo informativo.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Desenvolver design gráfico do material promocional.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Incluir conteúdo no site da Invest Paraná.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar postagens nas mídias sociais (Instagram e LinkedIn).	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
Estimular ações ESG nos setores públicos e privados	Levantar pautas junto a instituições parceiras e demais órgãos do Estado.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Realizar conexões de órgãos do estado com organismos e empresas internacionais.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Promover interação e promoção de empresas que atuam no tema ESG.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Participar de grupos de trabalho e comitês ESG.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█
	Participar de eventos ESG.	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█	█

### 3.8. IMPLEMENTAÇÃO DA ZPE (ZONA DE PROCESSAMENTO DE EXPORTAÇÕES) EM UMUARAMA

#### 3.8.1. ESCOPO

Considerando a internacionalização dos mercados e do comércio, em um cenário de crescente competição e demanda por novas formas de inserção, governos são constantemente desafiados a buscarem soluções e a atuarem diretamente na formulação de estratégias de desenvolvimento econômico regional. Desta forma, o contexto global evidencia a necessidade da articulação de políticas públicas e programas voltados ao fortalecimento do setor produtivo, fomento de novos negócios e atração de novos investimentos.

No processo de internacionalização empresarial, a escolha pelo destino dos investimentos é afetada tanto pelas políticas públicas dos países de origem e destino, quanto pela estrutura legal que disciplina os fluxos do comércio internacional. Podemos dizer que as políticas públicas influenciam no volume, na natureza e na escolha do destino dos investimentos estrangeiros diretos. Com a flexibilização do fluxo de capitais e possibilidades mais amplas de locomoção, as empresas buscam o ambiente mais favorável para investir - com maior potencial de ganhos, mais seguro e menos burocrático, o que demanda dos governos o desenvolvimento de ações mais pontuais e objetivas e que promovam a facilitação de negócios.

Nesse sentido, cumprindo seu papel de estimular o desenvolvimento econômico do estado, a Invest Paraná identificou a necessidade de estruturar ações voltadas à inserção das empresas paranaenses no comércio global e atração de novos investimentos por meio de ferramentas de apoio à internacionalização em seus diversos níveis, sendo uma delas a coordenação do processo de instalação de uma Zona de Processamento de Exportações (ZPE) no município de Umuarama, Estado do Paraná.

Dados apresentados pela Associação Brasileira de Zonas de Processamento de Exportação (ABRAZPE) demonstram que, as Zonas de Processamento de Exportações – ZPEs, foram amplamente utilizadas como estratégias de internacionalização pelos Tigres Asiáticos, considerando a China, as ZPE são apontadas como uma das ferramentas responsáveis pelo alto crescimento do país. Nesse contexto, estudos indicam que a utilização das ZPE como instrumento para atração de investimento externo e promoção do comércio exterior tem se mostrado eficiente e um dos fatores responsáveis pelo crescimento econômico dos países asiáticos. A questão pode ser evidenciada levando em conta o crescimento de 2.700% da economia de Shenzhen desde 1979, data do estabelecimento da Zona de Processamento de Exportações chinesa naquela região.

Nesse contexto, alguns autores apontam que as ZPEs estimulam o crescimento econômico devido a sua capacidade de: (i) criar um ambiente propício para promoção de investimentos; (ii) fomentar a cultura exportadora; e (iii) oferecer condições mais favoráveis e menos burocráticas para a instalação de novas plantas industriais. E como consequência, resultam na: (i) geração de empregos locais, (ii) melhoria das competências dos profissionais locais, (iii) difusão de novas tecnologias, (iv) estímulo a inovação, (v) ampliação da competitividade dos produtos locais e (vi) desenvolvimento regional.

Considerando o exposto e, visando estimular o comércio internacional e criar um ambiente de negócios mais favorável e competitivo, a Invest Paraná atua como interlocutor entre o setor público e privado, buscando identificar problemas e criar novas estratégias e soluções que promovam o desenvolvimento econômico sustentável do Estado. Diante disso, esse plano de trabalho se propõe a coordenar as ações, já sistematizadas anteriormente, necessárias à implementação de uma ZPE no Estado do Paraná, a fim de apoiar as empresas paranaenses no seu processo de internacionalização, diversificar as exportações e atrair investimentos.

### 3.8.2. AÇÕES PREVISTAS

#### A. ACOMPANHAR A TRAMITAÇÃO DA PROPOSTA DE CRIAÇÃO DA ZPE UMUARAMA

A Invest Paraná será responsável por coordenar as tratativas e ações necessárias para elaboração da Proposta de Criação da ZPE Umuarama que deverá ser encaminhada para aprovação do Conselho das Zonas de Processamento de Exportações – CZPE. Caberá também a Invest Paraná acompanhar a tramitação da Proposta de Criação, demandar e fornecer informações aos órgãos responsáveis pela análise e aos demais atores envolvidos.

#### B. PROMOVER A ZPE DE UMUARAMA COMO DESTINO DE INVESTIMENTOS

Promover a ZPE de Umuarama como destino de investimentos nos eventos voltados a negócios e investimentos, mídias digitais, materiais promocionais e por meio de parceiros institucionais, nacionais e estrangeiros.

### 3.8.3. QUADRO DE OBJETIVOS, INDICADORES, METAS E MEIOS DE VERIFICAÇÃO

OBJETIVO	INDICADOR	META	MEIO DE VERIFICAÇÃO
Acompanhar a tramitação da proposta de criação da ZPE de Umuarama	01 Comprovação do resultado do pedido de criação da ZPE Umuarama	Resultado do pedido de criação da ZPE Umuarama	Relatório executivo contendo descritivo das atividades, trocas de e-mails com Conselho das Zonas de Processamento de Exportações – CZPE, atas de reuniões
Promover a ZPE de Umuarama como destino de Investimentos	Número de reuniões com investidores.  Material de promoção comercial.  Número de eventos de divulgação.	05 reuniões com investidores.  1 material de promoção comercial, 1 material de prospecção.  3 disparos de e-mail marketing.	Relatório Executivo contendo as atas das reuniões realizadas, número de eventos e apresentação dos materiais que serão desenvolvidos para divulgação da ZPE em eventos e aos potenciais investidores.

### 3.8.4. QUADRO DE DESCRIÇÃO DAS ATIVIDADES

	OBJETIVO	ATIVIDADES
A	Acompanhar a tramitação da proposta de criação da ZPE de Umuarama	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Acompanhar tramitação da Proposta de Criação junto aos órgãos competentes.</li> <li>- Agendar reuniões de consulta com a SE/CZPE, quando necessário.</li> <li>- Solicitar documentação de responsabilidade dos proponentes, quando necessário.</li> <li>- Solicitar documentação de responsabilidade da Administradora da ZPE, quando necessário.</li> <li>- Solicitar documentação de responsabilidade dos Investidores da ZPE, quando necessário.</li> <li>- Solicitar Informações sobre as características da área de implantação da ZPE, quando necessário.</li> <li>- Informar os atores envolvidos do andamento por meio de reuniões de alinhamento.</li> </ul>
B	Promover a ZPE de Umuarama como destino de Investimentos	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Promover a região como destino de investimentos por meio do alinhamento com parceiros institucionais, como: agências de desenvolvimento, câmaras de comércio, corpo diplomático, órgãos de governo e empresas privadas.</li> <li>- Divulgar as potencialidades da região no website da Invest Paraná e outros materiais gráficos.</li> <li>- Desenvolver apresentação de promoção comercial nas línguas portuguesa e inglesa.</li> <li>- Fornecer apoio ao investidor estrangeiro durante o processo de decisão, por meio de informações técnicas sobre a região.</li> <li>- Fornecer apoio ao município no atendimento aos potenciais investidores.</li> </ul>



### 3.8.5. CRONOGRAMA FÍSICO

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Acompanhar a tramitação da proposta de criação da ZPE de Umuarama	Acompanhar tramitação da Proposta de Criação junto aos órgãos competentes.													
	Agendar reuniões de consulta com a SE/CZPE, quando necessário.													
	Solicitar documentação de responsabilidade dos proponentes, quando necessário.													
	Solicitar documentação de responsabilidade da Administradora da ZPE, quando necessário.													
	Acompanhar e informar os atores envolvidos quanto ao andamento do processo.													

OBJETIVO	ATIVIDADE	MESES												
		1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	
Promover a ZPE de Umuarama como destino de Investimentos	Promover a região como destino de investimentos por meio do alinhamento com parceiros institucionais, como: agências de desenvolvimento, câmaras de comércio, corpo diplomático, órgãos de governo e empresas privadas.													
	Divulgar as potencialidades da região no website da Invest Paraná e outros materiais gráficos.													
	Desenvolver apresentação de promoção comercial nas línguas portuguesa e inglesa.													
	Fornecer apoio ao investidor estrangeiro durante o processo de decisão, por meio de informações técnicas sobre a região.													
	Fornecer apoio ao município no atendimento aos potenciais investidores.													

Obs.: O cronograma de execução das atividades da ZPE pode apresentar alterações considerando que algumas ações dependem da participação e execução de atores externos, como administrador da ZPE, Prefeitura de Umuarama, órgãos públicos federais e estaduais e empresa investidora.

#### 4. TABELA DEMONSTRATIVA DO VALOR DE ATIVIDADES ENTREGUES

Cronograma Financeiro para Execução dos Programas do Plano de Trabalho 2023		
<b>Diretoria de Desenvolvimento Econômico</b>	<b>R\$ 3.362.922,78</b>	<b>100%</b>
Módulo A - Vocações Regionais Sustentáveis	R\$ 1.357.306,50	40,36%
Módulo B - Vocações Regionais Sustentáveis	R\$ 898.698,08	26,72%
Ponto Paraná	R\$ 610.422,90	18,15%
Sistema de Monitoramento, Comunicação e <i>Analytics</i> do programa VRS	R\$ 496.495,31	14,76%
<b>Diretoria de Mercado e Novos Negócios</b>	<b>R\$ 3.201.077,08</b>	<b>100%</b>
Programa Paraná Competitivo	R\$ 1.239.140,32	38,71%
<i>Aftercare</i>	R\$ 401.582,03	12,55%
<i>Power BI</i>	R\$ 76.201,85	2,38%
Fórum de Negócios	R\$ 218.949,87	6,84%
Prospectar Novos Negócios	R\$ 127.003,09	3,97%
Programa Invest Cidades	R\$ 482.611,73	15,08%
Programa Paraná Energia Sustentável	R\$ 528.585,12	16,51%
Programa Invest Pass	R\$ 127.003,09	3,97%
<b>Diretoria de Relações Internacionais e Institucionais</b>	<b>R\$ 2.675.469,05</b>	<b>100%</b>
InovaInvest	R\$ 291.242,46	10,89%
Promoção e Recepção de Missões Internacionais	R\$ 1.001.241,01	37,42%
Promover e Participar de Eventos	R\$ 310.776,92	11,62%
Prospectar Investimentos Internacionais	R\$ 261.864,58	9,79%
Promover a Imagem do Estado	R\$ 214.235,82	8,01%
Promover Ações e Políticas ESG	R\$ 370.174,48	13,84%
ZPE	R\$ 225.933,78	8,44%
<b>Total</b>	<b>R\$ 9.239.468,92</b>	

#### 5. CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO FINANCEIRO

1º TRIMESTRE 2021	2º TRIMESTRE 2021	3º TRIMESTRE 2021	4º TRIMESTRE 2021	TOTAL
R\$ 2.309.867,23	R\$ 2.309.867,23	R\$ 2.309.867,23	R\$ 2.309.867,23	<b>R\$ 9.239.468,92</b>

## 6. CONSIDERAÇÕES FINAIS

A responsabilidade pela supervisão, fiscalização e aceitação deste Plano de Trabalho é do Conselho de Administração da Invest Paraná e da Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo - SEDEST, em consonância com o comitê de acompanhamento estabelecido no Contrato de Gestão.

A Invest Paraná deverá apresentar relatórios das atividades realizadas e a Secretaria do Desenvolvimento Sustentável e do Turismo – SEDEST, deverá analisar os respectivos e emitir aceite.

**RESPONSÁVEIS:**

---

**EDUARDO BEKIN**

**DIRETOR PRESIDENTE DA INVEST PARANÁ**

---

**EVERTON SOUZA**

**SECRETÁRIO DE ESTADO DO DESENVOLVIMENTO SUSTENTÁVEL E DO  
TURISMO – SEDEST**